

# बर्दगोरिया गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

मुडा, कैलाली

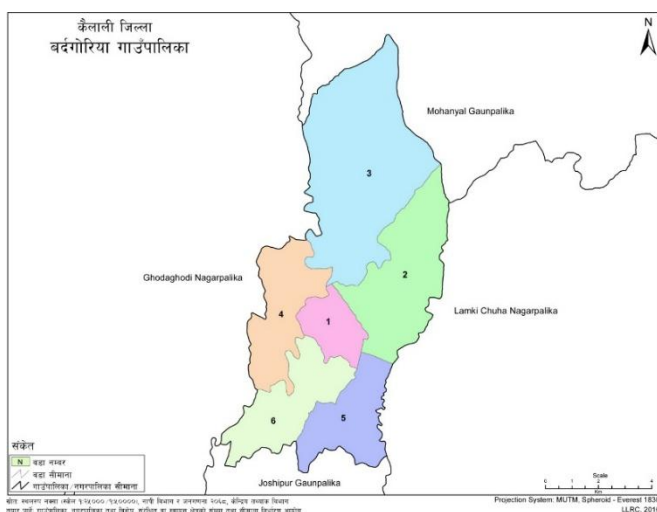


## स्वतः प्रकाशन

आ.व २०८१/८२ चौथो त्रैमासिक

## वर्दगोरिया गाउँपालिका गठनको पृष्ठभूमि र परिचय

जिल्ला सदरमुकाम धनगढी देखि ७२ किलोमिटर पूर्वमा अवस्थित रहेको वर्दगोरिया गाउँपालिकाको कार्यालय मुडा, कैलाली जिल्लाको निर्वाचन क्षेत्र नं.२ मा पर्दछ । वर्दगोरिया गाउँपालिका २८.२५ उत्तरी अक्षांश तथा ८१.२४ पूर्वी देशान्तरमा अवस्थित रहेको छ । समुद्र सतह देखि १४५ मिटर उचाईमा रहेको यस गाउँपालिकामा उष्ण उपोष्ण, समशितोष्ण हावापानी भएको पाईन्छ । यस गाउँपालिकाको उत्तर दिशामा मोहन्याल गाउँपालिका, दक्षिणमा जोशीपूर गाउँपालिका, पूर्वमा लम्की चुहा नगरपालिका र पश्चिममा घोडाघोडी नगरपालिका सँग सिमाना जोडिएको छ । नेपालका २२ तराई जिल्लाहरू मध्येको एक कैलाली जिल्लामा यो गाउँपालिका पर्ने भएकोले वडा नं.२ वाहेक सबै वडामा जमिन समथर छ । यस गाउँपालिकामा विभिन्न ठाउँमा स साना खोल्सा, कुलो र नदी रहेका छन् । गाउँपालिकाको विभिन्न वडामा भएर काँडा तथा कुईरा नदी बगेको हुनाले यहाँ वालुवा प्रशस्त मात्रामा पाईन्छ । यस गाउँपालिकाको कुल क्षेत्रफल ७७.२५ वर्ग किलो मिटर मध्ये करिब १५०९.६१ हेक्टर भू भाग वनक्षेत्रले ओगटेको पाईन्छ । जुन सामुदायिक वन, कवुलियत वन, धार्मिक वन तथा सरकारी संरक्षित वन भित्र पर्दछ ।



### ऐतिहासिक चिनारी तथा नामाकरण

कैलाली जिल्लाको पूर्वी भेगमा अवस्थित वर्दगोरिया गाउँपालिका साविकका दोदोधरा र कोटातुल्सीपुर गा.वि.स.गरी २ वटा गा.वि.स.गाभिएर बनेको हो । नेपाल सरकार राज्यपुर्नसंरचना आयोगको निर्णय अनुसार यो गाउँपालिका गठन भएको हो । वर्दगोरिया गाउँपालिकाको ऐतिहासिक नामाकरणका सन्दर्भमा खासै भरपर्दो र विश्वसनीय तथ्य नभएतापनि गाउँपालिकाको वस्तुगत विश्लेषणका निमित्त विभिन्न समुहसँगको छलफल र अन्तरक्रियामा यस गाउँपालिकाका जेष्ठ नागरिक, थारु आदीवासि, अगुवा र राजनीतिक दलका व्यक्तिहरूको भनाईलाई आधार मान्दा भू धरातल समथर यस गाउँपालिकाका विभिन्न ठाउँमा मठमन्दिरहरू रहेको र यसै गाउँपालिका भित्र एउटा प्रसिद्ध वर्दगोरिया मन्दिर रहेकोले सोही मन्दिरको नामबाट यस गाउँपालिकाको नाम वर्दगोरिया रहन गएको देखिन्छ ।

### स्थानीय निकाय पुर्नसंरचनामा वर्दगोरिया गाउँपालिका

#### तलिका नं.१ गाउँपालिका पुर्नसंरचना

क्र.सं.	नयाँ वडा	समावेश गाविस	जनसंख्या	क्षेत्रफल(वर्गकि.मी.)
१	१	दोदोधरा(७)	५९४८	४.६५
२	२	दोदोधरा(२,३,६,९)	५९८७	१५.४४
३	३	दोदोधरा(१)	४५७७	२८.२८

४	४	कोटातुल्सीपुर(१,२)	५७३५	१०.०६
५	५	दोदोधरा (४,५) र कोटातुल्सीपुर(८,९)	६०२५	८.७
६	६	दोदोधरा (८) र कोटातुल्सीपुर(३-७)	४४११	१०.१२
	जम्मा		३२६८३	७७.२५

स्रोत: संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

कुल ६ वटा वडाहरूमा विभक्त यो गाउँपालिका राजनैतिक विभाजन अनुसार कैलाली जिल्लाको संसदीय निर्वाचन क्षेत्र नं. २ मा पर्दछ । साविकमा दोदोधरा र कोटातुल्सीपुर गा.वि.स.मा विभक्त थियो ।

### धरातलीय अवस्था, भू उपयोग

स्थानीय वासीका अनुसार मुख्य पेशा कृषि रहेको यस गाउँपालिकामा अधिकांश खेतियोग्य जमिन समथर रहेको, बलौटे र चिम्ट्याईलो माटो पाईन्छ । गाउँपालिकाको करिब २० किलोमिटर क्षेत्र ओगटेको काँडा नदी, करिब १० किलोमिटर क्षेत्र ओगटेको कुईरा नदी र यसैगरी करिब २० किलोमिटर क्षेत्र ओगटेको कटैनी नदीले गाउँपालिकाको अधिकांश समथर भूमिलाई कटान गर्दै गईरहेको छ भने यहाँका कृषकहरूले वर्षेनी विभिन्न खालका कृषि उपजहरू घोडाघोडी नगरपालिका लगायत, बौनीया बजारमा करीब १०,००० क्विन्टल निर्यात गरी कृषि पेशाबाट लाभ लिने गरेको पाईन्छ । धान, गहुँ, मकै विभिन्न तरकारी तथा नगदेवाली, दलहन र तेलहनका लागी यस बर्दगोरिया गाउँपालिकाको माटो अन्यन्त मलिलो रहेको पाईन्छ । यस गाउँपालिकाको वार्ड नं. २ बाहेक बाँकी सम्पूर्ण भू-भाग समथर रहेको पाईन्छ । समुद्र सतहबाट करिब १४५ मिटर उचाईमा रहेको यस गाउँपालिकाको कुल क्षेत्रफल ७७.२५ वर्ग किलोमिटर रहेको छ ।

### बर्दगोरिया गाउँपालिकाको काम,कर्तव्य र अधिकार

स्थानीय सरकार संचालन ऐन,२०७४ को परिच्छेद ३ को दफा ११ बमोजिम

१.नेपालको संबिधान २०७२ को अनुसूची - ८ मा उल्लेख भए बमोजिम एकल अधिकार

१. नगर प्रहरी
- २ सहकारी संस्था
- ३ एफ.एम.संचालन
- ४ स्थानीय कर
- ५ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- ६ स्थानीय तथ्यांक संकलन र अभिलेख व्यवस्थापन
- ७ स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजनाहरू
- ८ आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
- ९ आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- १० स्थानीय बजार व्यवस्थापन,वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- ११ स्थानीय सडक,ग्रामिण सडक,कृषि सडक,सिचाई
- १२ नगर सभा,जिल्ला सभा,स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व व्यवस्थापन
- १३ स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

- १४ घर जग्गा धनी पुर्जा वितरण
- १५ कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- १६ ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
- १७ बेरोजगारहरुको तथ्यांक संकलन
- १८ कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण
- १९ खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक उर्जा
- २० विपद व्यवस्थापन
- २१ जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- २२ भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

२ नेपालको संबिधान २०७२ को अनुसूची - ९ मा उल्लेख भए बमोजिम साझा अधिकार

- १ शिक्षा, खेलकुद र पत्रपत्रिका
  - २ विद्युत
  - ३ प्राकृतिक श्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी
  - ४ खानी तथा खनिज
  - ५ सामाजिक सुरक्षा र गरिवी निवारण
  - ६ व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह,
  - ७ पुरातत्व, प्राचिन स्मारक र संग्रहालय
- ३ उल्लेखित अधिकारका अतिरिक्त संबिधानमा उल्लेखित देहाय बमोजिमका काम, कर्तव्य र अधिकार
- १ भूमि व्यवस्थापन
  - २ सञ्चार सेवा
  - ३ यातायात सेवा

**बर्दगोरिया गाउँपालिकामा रहेका कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण**

ग.१ संङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले आ.ब.२०७४।७५ मा सवै ७५३ स्थानीय तहलाई जनसंख्याका आधारमा वर्गीकृत गरी अन्तरिम संगठन संरचना र न्यूनतम दरबन्दीको विवरण उपलब्ध गराएको थियो । मन्त्रालयबाट निर्धारण गरिएको सङ्गठन संरचना र दरबन्दी विवरण अनुसार नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहने शाखा, उपशाखा, ईकाई, सेवाकेन्द्रको विवरण देहाय अनुसार रहेको छ ।

कार्यालय / शाखा	उपशाखा / सेवा केन्द्र	कैफियत
गाउँ कार्यपालिका कार्यालय,		
प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	<ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रशासन उपशाखा</li> <li>• योजना तथा अनुगमन उपशाखा</li> <li>• राजस्व उपशाखा</li> <li>• कानुन ईकाई</li> <li>• सूचना प्रविधि उपशाखा</li> </ul>	
आर्थिक प्रशासन शाखा		

आन्तरिक लेखा परिक्षण ईकाई		
आर्थिक विकास शाखा		
पूर्वाधार विकास शाखा	<ul style="list-style-type: none"> <li>सडक तथा अन्य पूर्वाधार विकास उपशाखा</li> <li>भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा</li> <li>वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन ईकाई</li> </ul>	
स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा	<ul style="list-style-type: none"> <li>सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा</li> <li>महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा</li> </ul>	
शिक्षा, युवा तथा खेलकूद विकास उपशाखा	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	
स्वास्थ्य र कृषि/पशु तर्फका निकायहरू	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, स्वास्थ्य चौकी हरू, आयुर्वेद, औषधालयहरू, शहरी स्वास्थ्य केन्द्रहरू</li> <li>कृषि विकास शाखा</li> <li>पशु सेवा केन्द्र</li> </ul>	
वडा कार्यालय ६ वटा		

### स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८औं	प्रशासन	१	०	१	१	०	१
२	अधिकृत	७/८	शिक्षा/शिक्षा प्रशासन	१	०	१	१	०	१
३	अधिकृत	६	प्रशासन/सा.प्र.	२	०	२	१	०	१
४	इन्जिनियर	६	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
५	अधिकृत	६	प्रशासन/लेखा	१	०	१	१	०	१
६	ज.स्वा.नि/सि.अ.हे.ब.	६	स्वास्थ्य/हे.इ.	१	०	१	१	०	१
७	सूचना प्रविधि अधिकृत	६	विविध	०	१	१	०	१	१
८	अधिकृत	६	शिक्षा/शि.प्र.	१	०	१	१	०	१
९	नर्सिङ तर्फ	५/६	स्वास्थ्य/प.हे.न.	१	०	१	१	०	१
१०	आन्तरिक लेखापरीक्षक	५	प्रशासन/लेखा	१	०	१	१	०	१

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
११	सहायक पाँचौ	५	प्रशासन/सा.प्र.	२	०	२	१	०	१
१२	कानुनी सल्लाहाकार	-	न्याय/कानुन	०	१	१	०	०	०
१३	लेखा सहायक	५	प्रशासन/लेखा	१	०	१	१	०	१
१४	कम्प्युटर अपरेटर	५	विविध	१	०	१	१	०	१
१५	सब-ईन्जिनियर	५	ईन्जि./सिभिल	१	१	२	१	१	२
१६	सहायक चौथो	४	प्रशासन/सा.प्र.	४	०	४	३	०	३
१७	अ.सब.इन्जिनियर	४	ईन्जि./सिभिल	५	०	५	५	०	५
१८	स.महिलाबिकास निरिक्षक	४	विविध	१	०	१	१	०	१
१९	स.क.अ. विभिन्न शाखाका लागि	४	विविध	०	३	३	०	१	१
२०	खा.पा.स.टे.	५	ईन्जि./सिभिल/स्यानिटरी	१	०	१	१	०	१
२१	अमिन	४	ईन्जि/सर्भे	१	०	१	१	०	१
२२	फोहरमैला व्यवस्थापक सहायक	४	विविध	०	१	१	०	१	१
२३	हेभी सवारीचालक	विहिन	प्रशासन/सा.प्र.	०	४	४	०	४	४
२४	हलुका सवारीचालक	विहिन	प्रशासन/सा.प्र.	०	५	५	०	५	५
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन/सा.प्र.	१	६	७	१	६	७
२६	मालि/बगैचे	विहिन	प्रशासन/सा.प्र.	०	२	२	०	०	०
२७	हेभी सवारिचालक	श्रे.बि.	प्रशासन	०	४	४	०	३	३
२८	हलुका सवारिचालक	श्रे.बि.	प्रशासन	०	५	५	०	५	५
				२८	३३	६१	२६	२७	५३
<b>कृषि विकास शाखा</b>									
२९	कृषि विकास अधिकृत	६	कृषि	१	०	१	१	०	१
३०	कृषि स्नातक प्राविधिक (कार्यक्रम तर्फ)	६	कृषि	०	१	१	०	१	१
३१	प्राविधिक सहायक	५	कृषि	२	०	२	०	०	०
३२	ना.प्रा.स.(कार्यक्रम तर्फ)	४	कृषि	०	१	१	०	१	१
३३	ना.प्रा.स.	४	कृषि	१	३	४	०	३	३
३४	का.स.(शाखा र सेवा केन्द्र गरी)		प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>४</b>	<b>७</b>	<b>११</b>	<b>१</b>	<b>७</b>	<b>८</b>

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
<b>पशु विकास शाखा</b>									
३५	भेटेरिनरी अधिकृत	६	पशु	१	०	१	१	०	१
३६	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	५	कृषि/भेट	१	०	१	०	०	०
३७	पशु सेवा प्राविधिक	५	कृषि/ला.पो.	१	०	१	०	०	०
३८	नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	४	कृषि/पशु स्वास्थ्य	१	१	२	०	१	१
३९	ना.पशुसेवा प्राविधिक	४	कृषि/ला.पो.	१	१	२	०	१	१
४०	नायब पशु सेवा प्राविधिक (कार्यक्रम अन्तर्गत)	४	कृषि/पशु स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
४१	का.स.(शाखा र सेवा केन्द्र गरी)		प्रशासन/सा.प्र.	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>५</b>	<b>४</b>	<b>९</b>	<b>१</b>	<b>५</b>	<b>६</b>
<b>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम, रोजगार सेवा केन्द्र बर्दगोरिया गा.पा.</b>									
१	रोजगार संयोजक	६	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
२	रोजगार सहायक	५	प्रशासन	०	१	१	०	०	१
३	प्राविधिक सहायक	५	इन्जिनियर/सिभिल	०	१	१	०	१	१
			<b>जम्मा</b>	<b>०</b>	<b>३</b>	<b>३</b>	<b>०</b>	<b>२</b>	<b>३</b>
<b>राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण सेवा इकाई, बर्दगोरिया गा.पा.</b>									
१	एम.आइ.एस. अपरेटर	५	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
२	फिल्ड सहायक	४	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
			<b>जम्मा</b>	<b>०</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>०</b>	<b>२</b>	<b>२</b>
<b>लघु उद्यम विकास कार्यक्रम</b>									
१	उद्यम विकास सहजकर्ता	४	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>०</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>०</b>	<b>२</b>	<b>२</b>
<b>राष्ट्रिय भूमि आयोग स्थानीय सेवा केन्द्र बर्दगोरिया गा.पा.</b>									
१	सर्वेक्षक	५	इन्जिनियर/सर्भे	०	१	१	०	१	१
२	अमिन	४	इन्जिनियर/सर्भे	०	५	५	०	५	५
३	लगत प्रविष्टकर्ता	४	विविध	०	३	३	०	३	३
४	फिल्ड सहयोगी	विहिन		०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>०</b>	<b>११</b>	<b>११</b>	<b>०</b>	<b>११</b>	<b>११</b>
<b>कन्टीजेन्सी बाट तलब खाने ज्यालादारी कर्मचारीहरु</b>									

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	अ.स.ई	४	इन्जिनियरिङ्ग	०	२	२	०	२	२
२	सहजकर्ता एवं स्वयमसेवक	४	कृषि सेवा	२	०	२	२	०	२
३	सामाजिक परिचालक	४	विविध	०	१	०	१	१	१
जम्मा				२	३	४	३	३	५
<b>गरीव संग विघ्नेशर कार्यक्रम अन्तर्गतका कर्मचारी</b>									
१	सामाजिक परिचालक	४	प्रशासन	०	१	१	०	१	१

वडा नं.१ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	५	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१
१७	सब.इन्जिनियर	५	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			जम्मा	२	२	४	२	२	४

वडा नं.२ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	५	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१
१७	सब.इन्जिनियर	५	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			जम्मा	२	२	४	२	२	४

वडा नं.३ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	४	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१

१७	अ.सब.इन्जिनियर	४	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>

वडा नं. ४ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	४	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१
१७	अ.सब.इन्जिनियर	४	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>

वडा नं. ५ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	४	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१
१७	अ.सब.इन्जिनियर	४	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>

वडा नं.६ को स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	तह	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१५	वडा सचिव	४	प्रशासन/सा.प्र.	१	०	१	१	०	१
१७	अ.सब.इन्जिनियर	४	ईन्जि./सिभिल	१	०	१	१	०	१
२५	का.स.	विहिन	प्रशासन	०	२	२	०	२	२
			<b>जम्मा</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>	<b>२</b>	<b>२</b>	<b>४</b>

दोदोधरा अस्पतालको स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	श्रेणी	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	ब.क./क.मेडिकल जनरलिष्ट	९/१०	स्वास्थ्य	०	१	१	०	०	०
२	मेडिकल अधिकृत	८	स्वास्थ्य	०	२	२	०	२	२
३	स्टाप नर्स	५/६/७	स्वास्थ्य	०	६	६	०	२	२
४	हे.अ./सि.अ.हे.ब अधिकृत	५/६/७	स्वास्थ्य	३	४	७	३	४	७
५	कविराज । आयुर्वेद सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	०	०
६	ल्याब टेक्सिसियन	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
७	रेडियो ग्राफर	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
८	फार्मसि सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
९	डेण्टल हाइजिनिष्ट	४/५/६	स्वास्थ्य	०	१	१	०	०	०
१०	एनेस्थेटिक सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	०	०
११	अप्याल्मिक सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
१२	नायब सुब्बा	सहायक पाँचौ	प्रशासन	०	१	१	०	०	०
१३	अ.न.मी/सि.अ.न.मी	४/५/६ तह	स्वास्थ्य	२	५	७	२	५	७
१४	अ.हे.व./सि.अ.हे.व	४/५ तह	स्वास्थ्य	१	३	४	१	३	४
१५	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	सहायक चौथो	विविध	०	३	३	०	३	३
१६	ल्याब असिस्टेन्ट	४/५ तह	स्वास्थ्य	०	३	३	०	३	३
१७	हलुका सवारी चालक	श्रे.बि.	प्रशासन	०	२	२	०	१	१
१८	कार्यालय सहयोगी	बिहिन	प्रशासन	०	६	६	०	६	६
१९	सरसफाईकर्मी	बिहिन	प्रशासन	०	६	६	०	६	६
			जम्मा	६	४९	५५	६	३९	४५

कोटातुलिसपुर स्वास्थ्य चौकी स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	श्रेणी	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	हे.अ./सि.अ.हे.ब अधिकृत	५/६/७	स्वास्थ्य	३	१	४	३	१	४
२	अ.न.मी/सि.अ.न.मी	४/५/६ तह	स्वास्थ्य	२	२	४	२	२	४

३	अ.हे.व./सि.अ.हे.व	४/५ तह	स्वास्थ्य	१	०	१	१	०	१
४	ल्याव असिस्टेन्ट	४/५ तह	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
५	कार्यालय सहयोगी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
६	सरसफाईकर्मी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
			<b>जम्मा</b>	<b>६</b>	<b>६</b>	<b>१२</b>	<b>६</b>	<b>६</b>	<b>१२</b>

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा नं ३ स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	श्रेणी	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	हे.अ./सि.अ.हे.ब अधिकृत	५/६/७	स्वास्थ्य	३	१	४	३	१	४
२	अ.न.मी/सि.अ.न.मी	४/५/६ तह	स्वास्थ्य	२	२	४	२	२	४
३	अ.हे.व./सि.अ.हे.व	४/५ तह	स्वास्थ्य	१	०	१	१	०	१
४	ल्याव असिस्टेन्ट	४/५ तह	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
५	कार्यालय सहयोगी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
६	सरसफाईकर्मी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
			<b>जम्मा</b>	<b>६</b>	<b>६</b>	<b>१२</b>	<b>६</b>	<b>६</b>	<b>१२</b>

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा नं ४ स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	श्रेणी	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	हे.अ./सि.अ.हे.ब अधिकृत	५/६/७	स्वास्थ्य	१	०	१	१	०	१
२	अ.न.मी/सि.अ.न.मी	४/५/६ तह	स्वास्थ्य	०	१	१	०	१	१
५	कार्यालय सहयोगी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
			<b>जम्मा</b>	<b>१</b>	<b>२</b>	<b>३</b>	<b>१</b>	<b>२</b>	<b>३</b>

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा नं ५ स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

क्र.स	पद	श्रेणी	सेवा	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
				स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	हे.अ./सि.अ.हे.ब अधिकृत	५/६/७	स्वास्थ्य	१	०	१	१	०	१
२	अ.न.मी/सि.अ.न.मी	४/५/६	स्वास्थ्य	०	२	२	०	२	२
५	कार्यालय सहयोगी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
	सरसफाईकर्मी	बिहिन	प्रशासन	०	१	१	०	१	१
			जम्मा	१	४	५	१	४	५

कूल जम्मा स्विकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको २०८१ अषाढ मसान्त सम्मको अवस्था

सि.नं.	कार्यालयहरू	दरबन्दी			पदपूर्तिको अवस्था		
		स्थायी	करार	जम्मा	स्थायी	करार	जम्मा
१	गा.पा. कार्यालय	३७	४४	८१	२८	४०	६८
२	दोदोधरा अस्पताल	६	४९	५५	६	३९	४५
३	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रहरू	८	१४	२२	८	१४	२२
४	वडा कार्यालयहरू	१२	१२	२४	१२	१२	२४
५	रोजगार, पञ्जिकरण, लघु उद्यम लगायतमा कार्यरत कर्मचारी	०	१९	१९	०	१८	१९
६	एम वास युनिट	०	६	६	०	४	४
	जम्मा	६३	१४५	२०८	५४	१२७	१८२

कर्मचारीहरूको नाम सहितको विवरण

बर्दगोरिया गाउँपालिका						
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मुडा कैलाली						
स्थायी सेवामा कार्यरत कर्मचारीको विवरण						
क्र.सं.	नाम	पद	शाखा	ईमेल	फोन नं	

१.	नन्दा कुमारी भट्ट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत		nandapant38@gmail.com	9849093429
२.	गोविन्द राज रेग्मी	अधिकृत छैटौं	प्रशासन शाखा	govindregmi0214@gmail.com	9849927514
३.	जय प्रशाद कोइरला	अधिकृत छैटौं	पशु सेवा शाखा	jayapdkoirala@gmail.com	9815665761
४.	झंकर बहादुर रावत	कृषी विकास अधिकृत	कृषि विकास शाखा	jhankarawat3@gmail.com	9861940761
५.	निरिख नन्दन लाल कर्ण	अधिकृत छैटौं	शिक्षा विकास शाखा	nirikhkarn@gmail.com	9848450323
६.	टंक प्रसाद ओझा	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	-	
७.	धर्म राज उपाध्याय	लेखा अधिकृत	लेखा शाखा		९८४८५६९६४९
८.	सिताराम चौधरी	कम्प्युटर अपरेटर	सूचना प्रविधि शाखा	cephasstar@gmail.com	9848411969
९.	सुनिल जोशी	सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	imsuniljr@gmail.com	9848816748
१०.	डिल्ली प्रसाद खनाल	सहायक पाँचौं	लेखा शाखा	khanaldilli2017@gmail.com	9861432545
११.	बिष्णु विष्ट	आ.ले.प. सहायक	लेखा शाखा	bistabishnu2017@gmail.com	9865912808
१२.	जानकी तिमिल्सेना जैसी	सहायक पाँचौं	राजध्व शाखा	janakitimisenajaishi@gmail.com	9868218973

१३.	पानमती कुमारी राना	महिला विकास निरीक्षक	महिला तथा बालबालिका शाखा	panmatirana158@gmail.com	9848822552
१४.	अविषेक रिमाल जोशी	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	abishekrimal26@gmail.com	9860792315
१५.	मोहन सिंह मडै	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	mohansinghmadai658@gmail.com	9848759650
१६.	तारा कमुर थारु	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	tarach690@gmail.com	9868216995
१७.	राजेन्द्र चौधरी	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा		9865825789
१८.	श्रवण कुमार चौधरी	असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा		
१९.	पदम राज भण्डारी	अमिन	भूमि व्यवस्थापन शाखा	bhandaripadam2080@gmail.com	9863469972
२०.	नर बहादुर चौधरी	ना.प.प्रा.सहायक	पशु सेवा शाखा	narbhadurc91@gmail.com	9749015175
२१.	जगदिश कठरिया	वडा सचिव	३ नं. वडा कार्यालय	jagdishkathadiya@gmail.com	9868827891
२२.	अशोक भण्डारी	वडा सचिव	१ नं. वडा कार्यालय	ashokbhandari050@gmail.com	9848144900
२३.	लक्ष्मण बहादुर बोहरा	वडा सचिव	२ नं. वडा कार्यालय	boharal249@gmail.com	9865661326
२४.	गणेश प्रसाद भट्ट	वडा सचिव	४ नं. वडा कार्यालय	bhattagb57@gmail.com	9864302157
२५.	शेर बहादुर बडायक	वडा सचिव	५ नं. वडा कार्यालय	sherubadayak@gmail.com	9848448582
२६.	दुर्गा दुङ्गाना	वडा सचिव	६ नं. वडा कार्यालय		9868755605
२७.	लाल सिंह डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	पशु सेवा शाखा		9868480303

बर्दगोरिया गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मुडा कैलाली

करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीको विवरण

क्र.सं.	करार/ ज्यालादारी	नाम	पद	शाखा	ईमेल	फोन नं
१.	करार	सुरेश डंगौरा	सू.प्र.अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	dangauras@gmail.com	९८५८४८९ १३१
२.	करार	भुमि प्रशाद शर्मा	शाखा अधिकृत (रोजगार संयोजक)	रोजगार सेवा केन्द्र	bhumisharma152@gmail.com	९८०४६६५ ५११
३.	करार	पवनजी पन्त	कृषि स्नातक प्राविधिक	कृषि विकास शाखा	pawanjipant@gmail.com	९८४८४१५ ७८६
४.	करार	मदन जोशी	एम.आई.एस.अपरेटर	पञ्जिकरण शाखा	joshimadan004@gmail.com	९८६८४७२ ७४०
५.	करार	चन्द्र देव वि.क.	रोजगार प्राविधिक सहायक	रोजगार सेवा केन्द्र	cdevbk0106@gmail.com	९८४१९८९ ९७३
६.	करार	श्याम सुन्दर चौधरी	सब-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	Chaudharysam540@gmail.com	९८६८७८७ ५५०
७.	करार	महेश जोशी	सहायक चौथो	प्रशासन शाखा	joshimahesh9933@gmail.com	९८४००६९ ४२५
८.	करार	रक्षिता विनाडी	फिल्ड सहायक	पञ्जिकरण शाखा		९८४१४४६ ११८
९.	करार	पुरन साउद	रोजगार सहायक	रोजगार सेवा केन्द्र	puransaud73@gmail.com	९८२४६२० ७६७
१०.	ज्यालादारी	झंकर बहादुर बुढा	अ. सब-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	jbbudha56@gmail.com	९८६५६८८ ९७०
११.	ज्यालादारी	लक्ष्मण साउँद	अ. सब-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	laxmansaud9865@gmail.com	९८६४३२४ ०५१
१२.	करार	देवेन्द्र बहादुर शाही	सहायक कम्प्यूटर अपरेटर	प्रशासन शाखा		
१३.	करार	कृष्ण कुमार चौधरी	उद्यम विकास सहजकर्ता	लघु उद्यम विकास शाखा	krishnachaudhary501@gmail.com	९८४८५५५ ६१२
१४.	करार	गुलसन कुमारी चौधरी	उद्यम विकास सहजकर्ता	लघु उद्यम विकास शाखा		९८१०६०६ ५१३
१५.	करार	रामप्रशाद देवकोटा	ना.प्रा.सहायक	कृषि विकास शाखा	rameshdevkota67@gmail.com	९८६८५४७ ५५३
१६.	करार	धिरेन्द्र बहादुर चौधरी	ना.प्रा.सहायक	कृषि विकास शाखा	dhirenkb35@gmail.com	९८४८४६९ ८८६

क्र.सं.	करार/ ज्यालादारी	नाम	पद	शाखा	ईमेल	फोन नं
१७.	करार	आशिका कुमारी कठरिया	ना.प्रा.सहायक	कृषि सेवा इकाई	ashikakathariya11 @gmail.com	९८६०६४१ ९४०
१८.	करार	अनिल ओली	ना.प.प्रा.सहायक	पशु सेवा शाखा	aniloli263@gmail.c om	९८६८३७१ ८१४
१९.	करार	नर बहादुर चौधरी	ना.प.प्रा.सहायक	पशु सेवा शाखा	narbhadurc91@gm ail.com	९७४९०१५ १७५
२०.	करार	युवराज कठरिया	ना.प.प्रा.सहायक	पशु सेवा इकाई	kathariyayuva@gm ail.com	९८४२८९१ ६९५
२१.		सुमिता कुमारी चौधरी	सहजकर्ता एवं स्वयमसेवक	कृषि विकास शाखा		९८२२६५५ ४२६
२२.	करार	अर्पणा मल्ल	सामाजिक परिचालिका	१ नं. वडा कार्यालय		९८४८५३४ ५६७
२३.	ज्यालादारी	हर सिंह विश्वकर्मा	हेवि सवारी चालक	प्रशासन शाखा		9811678661
२४.	ज्यालादारी	शुखीराम चौधरी	हेवि सवारी चालक	प्रशासन शाखा		9865630752
२५.	ज्यालादारी	इन्द्रमान चौधरी	हेवि सवारी चालक	प्रशासन शाखा		
२६.	ज्यालादारी	प्रेम प्रसाद अधिकारी	सवारी परिचालिक	प्रशासन शाखा		9845899901
२७.	ज्यालादारी	अनोज चौधरी	सवारी परिचालिक	प्रशासन शाखा		9815607742
२८.	ज्यालादारी	नैन बहादुर डंगौरा थारु	सवारी परिचालिक	प्रशासन शाखा		
२९.	करार	ज्ञान बहादुर चौधरी	हल्का सवारी चालक	प्रशासन शाखा	gyanuchaudhary15 15@gmail.com	९८५८४८९ १३०
३०.	करार	कृष्ण रिजाल	हल्का सवारी चालक	प्रशासन शाखा		
३१.	करार	धन बहादुर चौधरी	हल्का सवारी चालक	स्वास्थ्य शाखा	dhanbahadurchaud hary@gmail.com	९८६३३०२ ७००
३२.	करार	अर्जुन प्रसाद दुङ्गाना जैशी	हल्का सवारी चालक	प्रशासन शाखा		९८६३११२ ०७७
३३.	करार	शमशेर दुङ्गाना जैशी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	shamsherdhungan a@gmail.com	९८४८६०० ८३१
३४.	करार	रामनाथ चौधरी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	rc6707322@gmail. com	९८११६६७ ०९०
३५.	करार	सिजय चौधरी	कार्यालय सहयोगी	लेखा शाखा	sijuchaudhary3@g mail.com	९८६९५१० ००६

क्र.सं.	करार/ ज्यालादारी	नाम	पद	शाखा	ईमेल	फोन नं
३६.	करार	रामलाल चौधरी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	ramlalchaudhary300@gmail.com	९८१५६४१ ७८६
३७.	करार	सरिता चौधरी	कार्यालय सहयोगी	न्यायीक समिति		९८६३३०२ ७१९
३८.	करार	यज्ञराज खनाल	कार्यालय सहयोगी	१ नं. वडा कार्यालय		९८६४७९५ ९११
३९.	करार	मदन प्रसाद खतिवडा	कार्यालय सहयोगी	१ नं. वडा कार्यालय	madankhathiwada2055@gmail.com	९८४८६९२ ६६२
४०.	करार	टेकराज ओझा	कार्यालय सहयोगी	२ नं. वडा कार्यालय	tekrarojha12@gmail.com	९८००६०४ २५२
४१.	करार	राजेश चौधरी	कार्यालय सहयोगी	२ नं. वडा कार्यालय	raazyess142@gmail.com	९८२५६०० ९८८
४२.	करार	रवि जनाला	कार्यालय सहयोगी	३ नं. वडा कार्यालय	rabijanala@gmail.com	९८४८३८९ ४५४
४३.	करार	हिरा लाल डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	४ नं. वडा कार्यालय	hiradangaaura002@gmail.com	९८११६२६ ४०२
४४.	करार	अनिस कुमार डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	५ नं. वडा कार्यालय	dangaaura4040@gmail.com	९८११६३४ ०४०
४५.	करार	राकेश डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	६ नं. वडा कार्यालय	rg966188@gmail.com	९८२५६१५ ८६८
४६.	करार	रितु चौधरी	कार्यालय सहयोगी	६ नं. वडा कार्यालय	rituchd34@gmail.com	९८०४६११ ५५२
४७.	करार	अम्मर प्रसाद जैशी	कार्यालय सहयोगी	पशु सेवा इकाई		९८६५९१२ ८५०
४८.	करार	राजमति डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	६ नं. वडा कार्यालय		
४९.	करार	करिना चौधरी	कार्यालय सहयोगी	४ नं. वडा कार्यालय		
५०.	करार	तुल्सी गौतम	ना.प्रा.सहायक	कृषि विकास शाखा		
५१.	करार	जयन्द्र कुंवर	सव-इन्जिनियर	M-WASH UNIT		
५२.	करार	दिलिप दुङ्गाना	स.क.अ.	M-WASH UNIT		
५३.	करार	दुर्गा डंगौरा	कार्यालय सहयोगी	M-WASH UNIT		

बर्दगोरिया गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा,सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

		आवश्यक पर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		
--	--	------------------------	--------------------------	--	--

सिनं.	सेवाको किसिम विवरण /		समय	दस्तुर शुल्क निवेदन) दस्तुर (सहित	जिम्मेवार शाखा उपशाखा / इकाइ वा/ सम्बन्धित अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	योजना सम्झौता गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>आम उपभोक्ता भेलाबाट उपभोक्ता समिति गठन भएको माइन्टको फोटोकपी /</li> <li>उपभोक्ता समितिले सम्बन्धित योजना सञ्चालन गर्ने/बैङ्क खाता खोल्ने सम्बन्धित निर्धारित फर्मेटको निर्णयहरू सहितको फोटोकपी /</li> <li>उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीहरूको नागरिकता र चालु आ.व. को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि /</li> <li>सम्बन्धित योजनाको प्राविधिक लागत स्टिमेट /</li> <li>योजना सम्झौताका लागि सम्बन्धित वडाको सिफारिस /</li> <li>उपभोक्ता समितिले लागत साझेदारी वापत १० प्रतिशत नगद रकम जम्मा गर्नु पर्ने भए सो रकम बराबरको सम्बन्धित उपभोक्ता रकम बुझाएको भरपाई कागजात /</li> <li>कुन ठाउँमा आयोजना सञ्चालन गर्ने हो सो ठाउँको आयोजना सञ्चालन गर्नु पूर्वको ठाउँको फोटो /</li> </ul>	प्रक्रिया पुगी आएमा सोही दिन		योजना शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	योजना अन्तिम मूल्याङ्कन निकास	<ul style="list-style-type: none"> <li>वडा कार्यालयको सम्पन्नताको सिफारिस /</li> <li>उपभोक्ता समितिको भेलाको निर्णय /</li> <li>अनुगमन समितिको अनुगमन र काम सन्तोषजनक रहेको भन्ने व्यहोरा भएको निर्णयको प्रतिलिपि /</li> <li>योजना संचालन गर्दा खर्च भएको सकल प्रमाणित बिलहरू /</li> <li>योजनाको फोटोहरू /</li> <li>सम्बन्धित उपभोक्ता समितिको रकम भुक्तानी पाउँ भन्ने निवेदन /</li> <li>योजना सम्पन्न भए पश्चात उपभोक्ता समितिबाट भएको खर्च रकम अनुमोदन गरेको सम्बन्धि उपभोक्ता समितिले गरेको निर्धारित फर्मेट बमोजिमको निर्णयहरूको प्रतिलिपि /</li> <li>सम्बन्धित वडा अध्यक्षले प्रमाणित गरेको निर्णयानुसार तयार गरेको डोर हाजिर /</li> </ul>	योजना दुरी र प्रकृति अनुसार ३ देखि १० दिन	निःशुल्क	योजना शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित प्राविधिकले तयार गरेको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन नापी किताव निर्माण कार्यको बिल लगायतका रकम भुक्तानीको टिप्पणी सहितको अन्तिम बिल सम्बन्धि कागजातहरू /</li> </ul>				
३	अपाङ्ग परिचय पत्र	<ul style="list-style-type: none"> <li>वडाको सिफारिस / नागरिकता / जन्म दर्ता वा</li> <li>पासपोर्ट साइज ३ प्रति फोटो /</li> <li>बच्चाको हकमा संरक्षकको नागरिकता बच्चाको जन्म दर्ता /</li> </ul>	प्रत्येक महिनाको ४ गते	निःशुल्क	महिला बालबालिका तथा समाजकल्याण उपशाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	छात्रवृत्ति सम्बन्धि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन /</li> <li>छात्रवृत्ति सम्बन्धि सिफारिस माग गर्ने संस्थाले आवश्यक भनि माग गरेका कागजातहरू /</li> <li>शैक्षिक योग्यताको प्रतिलिपि /</li> <li>सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस /</li> </ul>	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	खेलकुद सम्बन्धि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित निवेदन /</li> <li>सिफारिस माग गर्ने संस्थाको माग गरेका कागजातहरू /</li> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि /</li> </ul>	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	कक्षा ८ को ग्रेडसिट वा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन /</li> <li>सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस /</li> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको जन्म दर्ता वा नागरिकताको प्रतिलिपि /</li> </ul>	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	कक्षा ८ को ग्रेड वा प्रमाण पत्रमा नाम , जन्ममिति , थर बाबु आमाको नाम थर विद्यालयको नाम आदि सच्चाइ लिने प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन /</li> <li>सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस /</li> <li>वडा कार्यालयको सिफारिस /</li> <li>बाबु आमाको नागरिकताको प्रतिलिपि /</li> <li>सम्बन्धित व्यक्तिको जन्म दर्ता वा नागरिकताको प्रतिलिपि /</li> </ul>	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा युवा तथा , खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८	विद्यालय निकास विवरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित विद्यालयको निर्णय प्रतिलिपि र पत्र /</li> </ul>	कागजात पुगेको खण्डमा सोही दिन	निःशुल्क	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९	विपन्न नागरिक उपचानर सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> <li>डाक्टरक प्रिस्क्रिप्सन /</li> <li>विरामीको नागरिकताको फोटोकपि /</li> <li>नाबालिक भएमा बुवाको नागरिकताको फोटोकपि र बच्चाको जन्म दर्ता /</li> <li>सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस /</li> </ul>	प्रकृया पुगि आएको खण्डमा आधा घण्टा	निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१०	क्युआर कोड	<ul style="list-style-type: none"> <li>• अनलाईन फाराम भर्ने /</li> <li>• पासपोर्ट /</li> <li>• कोभिड-१९ भ्याक्सिन लगाउएको कार्ड /</li> <li>• पासपोर्ट साईजको फोटो /</li> </ul>	अनलाईनमा नाम आएको ५ मिनेट मा	निःशुल्क	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
११	सहाकारी संस्था दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>• वडा कार्यालयको सिफारिस /</li> <li>• २ प्रति विनियम संचालकले शिरपुच्छरमा सहि गरि प्रमाणित गरेको /</li> <li>• व्यवसायिक कार्ययोजना १ प्रति, स्वाघोषणा पत्र /</li> <li>• समान्यता अध्यापन प्रतिवेदन १ प्रति, अधिकार प्रत्ययोजन पत्र /</li> <li>• सेयर र प्रवेश शुल्क बुझेको भरपाई, दुई वटै भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि /</li> <li>• रु १० को टिकट सहित तोकिएको ढाँचामा निवेदन, संचालकको तिन पुस्ते विवरण फोटो सहितको, सबै संचालन समितिको नगरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि /</li> <li>• चालु आ.व. को तिरो तिरको रसिद, आम भेलाको निर्णयको प्रतिलिपि /</li> <li>• कार्यक्षेत्रको स्थायी बासिन्दा भएको प्रमाण कम्तिमा एक दिवास्य पूर्व सहाकारी शिक्षा प्राप्त गरेको प्रमाण पत्र /</li> <li>• सेयर पुजी र प्रवेश शुल्क वाफत सदस्यहरू बाट संकलित रकम 'क' वर्गको बैंकमा खाता खोली रकम जम्मा गरेको बैंक भौचर /</li> </ul>	कागजात र प्रमाणहरू प्राप्त भए सोही दिन वा बढिमा ३० दिन भित्र	भजनी नगरपालिका को आर्थिक ऐन मा व्यवस्था भए बमोजिम	सहाकारी प्रर्वदन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१२	कोपोमिसको पासवर्ड लिनको लागि	<ul style="list-style-type: none"> <li>• संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि /</li> <li>• आधिकारिक इमेल ठेगाना /</li> <li>• फोन नम्बर, मोवाइल नम्बर /</li> <li>• करचुक्ता प्रतिलिपि /</li> <li>• स्थायी लेखा (PAN) दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि /</li> <li>• बैंक खाता नं., खाता रहेको बैंक /</li> <li>• निवेदन /</li> </ul>	सोहि दिन	निःशुल्क	सहाकारी प्रर्वदन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१३	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र	<ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्यविधिको अनुसूची १ बमोजिम निवेदन /</li> <li>• कार्यविधिको अनुसूची ५ बमोजिम योग्यता पुगेको /</li> </ul>	कम्तिमा ७ दिन (सात)	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजध्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१४	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी पत्र नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्यविधिको अनुसूची ४ बमोजिम निवेदन</li> </ul>	सोहि दिन वा बढीमा ३ दिन	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजध्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१५	सम्पत्ति कर	<ul style="list-style-type: none"> <li>नेपाल नागरिकता, जग्गाधनी प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १/१ प्रति</li> </ul>	सोही दिन	नगरपालिका को आर्थिक ऐन अनुसार	राजस्व शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१६	पशुपंक्षी तथा माछा फर्म दर्ता प्रकृयाहरु	<ul style="list-style-type: none"> <li>नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि /</li> <li>सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस /</li> <li>स्थलगत जग्गाको प्रमाण प्रतिलिपि /</li> <li>रु १० को टिकट टिकट /</li> <li>पि.पि. साइजको फोटो २ प्रति</li> </ul>	प्रकृया सबै पुगेमा १ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१७	समुह दर्ताको प्रकृया	<ul style="list-style-type: none"> <li>सबै सदस्यहरुको नागरिकता प्रतिलिपि /</li> <li>समुहको बिधान /</li> <li>समुहको माइनेट /</li> <li>वडा कार्यालय सिफारिस पत्र /</li> <li>रु १० टिकट</li> </ul>	प्रकृया सबै पुगेमा १ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१८	उपचार सेवा	<p>असाना पशु -धर पालुवा पशु: (</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ठुला पशु</li> <li>अति ठुला पशु</li> </ul> <p>आठुला पशु -जंगली पशु: (</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>अति ठुला पशु</li> </ul> <p>इ ,कुकुर -सोखका लागि पालिन पशु: ( बिरालो</p> <p>ईपंक्षी (</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>कुखुरा, हाँस, बट्टाई, लौकट</li> <li>टर्की</li> <li>अष्ट्रिच</li> </ul>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१९	रोग निदान	<p>अगोवर जाँचको (</p> <p>आदुध परिक्षण (</p> <p>इ(ववोसिया ,हेमाचिया) रगत जाँच (</p>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२०	शव परिक्षण	<p>अहाँस ,कुखुरा (</p> <p>आठुला पंक्षी (</p> <p>इसाना पशु (</p> <p>ईठुला पशु (</p>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२१	गर्भ परिक्षण	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाई, भैसी</li> </ul>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२२	कृतिम गर्भधन सेवा कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाई, भैसी</li> <li>बाखा</li> </ul>	१२-१८ घण्टा सम्म कृतिम गर्भधन १२-२८ घण्टा सम्म कृतिम गर्भधन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२३	पशु बन्ध्याकरण शुल्क	<p>असाँढे ,रागा (</p> <p>आथुमा ,वोका (</p> <p>इविर ,वंगुर (</p>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२४	पशुपालन फर्म समिति दर्ता /	असाना फर्म दर्ता ( आमझौला फर्म दर्ता ( इटुला फर्म दर्ता (	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२५	नविकरण	असमुह नविकरण ( आसमिति नविकरण ( इसाना फर्म नविकरण ( ईमझौला फर्म नविकरण ( उ टुला (फर्म नविकरण	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२६	लागत स्टिमेट	अ(व्यक्ति) साना कृषक ( आसाना फर्म ( इमझौला फर्म ( ईटुला फर्म (	लागत स्टिमेट मा २-३ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२७	सिफारिस पत्र	<ul style="list-style-type: none"> <li>कार्यक्रम अनुसारको कागजात पत्र</li> </ul>	सोही दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२७	प्राकृतिक गर्भाधान सेवा शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> <li>समुह/समिति/फर्मले लिन सक्ने नगरपालिका/ प्रदेश/संघीय सरकारले उपलब्ध गराएको (रांगो/साँढे, बोका) बाट लिने शुल्क समुह / समिति बाहिर</li> <li>राँगो/ साँढे उन्नत भएमा (समुह/समितिभित्र</li> <li>बोका / थुमा / विर) उन्नत भएमा (समुह समिति भित्र ) प्रति पशु</li> <li>समुह / समिति बाहिर</li> <li>बोयर बोका उन्नत भएमा (समुह/समिति भित्र) प्रति पशु</li> <li>समुह/ समिति बाहिर</li> </ul>	लागत स्टिमेट २-३ दिन		पशु सेवा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२९	समुह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>समुह गठन गरेको निर्णय</li> <li>हस्तलिखित निवेदन</li> <li>विधान</li> <li>सदस्यहरूको नागरिकताको फोटोकपी</li> <li>वडा कार्यालयको सिफारिस</li> </ul>	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३०	समुह नविकरण गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>निवेदन</li> <li>नविकरण गर्ने निर्णय</li> </ul>	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३१	सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> <li>निवेदन</li> <li>आवश्यक कागजात</li> </ul>	सोही दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३२	लागत स्टिमेट	<ul style="list-style-type: none"> <li>निवेदन</li> <li>जग्गाको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</li> <li>नागरिकताको फोटोको प्रतिलिपि</li> </ul>	लागत स्टिमेट २-३ दिन		कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

### च. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार

वडा भेला बाट छलफल भई वडा कार्यालय मार्फत सिफारिस भई नगर सभामा पेश भएका नीती तथा कार्यक्रमहरू नगर सभाबाट पारित भई र अन्य आवश्यक कार्यक्रम कार्यपालिका, समिति र नगरपालिकाबाट निर्णय गरी शाखागत रूपमा कार्यान्वयन गर्ने गरिन्छ ।

### छ. निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

नगर प्रमुख, नगर उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सम्बन्धित वडा अध्यक्षहरू र सम्बन्धित शाखा प्रमुख

### झ. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

क्र सं	नाम,थर	पद	सम्पर्क नं.	ईमेल ठेगाना
१	श्री नन्दा कुमारी भट्ट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत,	०९१४०४०८९	nandapant38@gmail.com
			मोवाइल ९८५८४२६९००	
२	श्री युजिन कुशमी	सूचना अधिकारी,अधिकृत छैठौं	मोवाइल ९८४९८७३४८९	kushmiyujin@gmail.com

### ञ. ऐन,नियम,विनियम,वा निर्देशिकाको सूची

यस गाउँपालिकाले हाल सम्म स्वीकृत गरेका ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि र नीतिहरूको विवरण

#### बर्दगोरिया गाउँपालिका बाट निर्माण भएका ऐन,कानून, नियमावली, कार्यविधि, मापदण्ड

क्र.सं	पारित कानूनको नाम	प्रकार	खण्ड (बर्ष)	संख्या	भाग	प्रमाणित मिति	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	प्रमाणित गर्ने सभा/वैठक
१	बर्दगोरिया गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणिकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	कार्यविधि	१	१	२	२०७४-०४-२६	२०७७-०२-२५	कार्यपालिका
२	बर्दगोरिया गाउँ कार्यपालिका गाउँ कार्यपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४	नियमावली	१	२	२	२०७४-०४-२६	२०७७-०२-२५	कार्यपालिका

३	बर्दगोरिया गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली २०७४	नियमावली	१	३	२	2074-04-26	2077-02-25	कार्यपालिका
४	बर्दगोरिया गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४	कार्यविधि	१	४	२	2074-04-26	2077-02-25	कार्यपालिका
५	बर्दगोरिया गाउँ सभा संचालन २०७४	कार्यविधि	१	५	२	2074-04-26	2077-02-25	कार्यपालिका
६	आधारभूत तथा माध्यामिक शिक्षा संचालन कार्यविधि, २०७४	कार्यविधि	१	१	२	2074   12   14		कार्यपालिका बैठक
७	स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७५	कार्यविधि	२	१	२	2075   01   12		कार्यपालिका बैठक
८	बर्दगोरिया गाउँपालिका सहकारी ऐन, 2075	ऐन	२	२	१	2075   01   12		कार्यपालिका बैठक
९	घा' वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत सम्बन्धी कार्यविधि २०७५	कार्यविधि	२	३	२	2075   01   12		कार्यपालिका बैठक
१०	विपद व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	कार्यविधि	२			2075   04   18		
११	छाडा पशु चौपाय सम्बन्धी कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१२	कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१३	अनुगमन निर्देशिका 2075	निर्देशिका	२			2075   04   18		
१४	उपभोक्ता समिति संचालन कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१५	मर्मत सम्भार विषेश कोष २०७५	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१६	कर्मचारी कल्याण कोष कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१७	फोहरमैला व्यवस्थापन कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
१८	कर व्यवस्थापन कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		

१९	एकिकृत सम्पति कर व्यवस्थापन कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
२०	स्वस्थ्य तथा सरसफाई कार्यविधि 2075	कार्यविधि	२			2075   04   18		
२१	आधारभुत शिक्षा परिक्षा व्यवस्थापन निर्देशिका 2075	निर्देशिका	2			2075   10   22		
२२	विपन्न नागरिक औषधि उपचारकोष निर्देशिका 2075	निर्देशिका	2			2075   10   28		
२३	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि 2075	कार्यविधि	2			2075   12   05		
२४	आर्थिक ऐन २०७६	ऐन	३			2076   03   10		गाउँसभा
२५	विनियोजन ऐन २०७६	ऐन	३			2076   03   10		
२६	आर्थिक ऐन २०७७	ऐन	४	१	१			गाउँसभा बैठक
२७	विनियोजन ऐन 2077	ऐन	4					गाउँसभा बैठक
२८	विपद जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन 2077	ऐन	4			2077   03   24		गाउँसभा बैठक
२९	वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन 2077	ऐन	4			2077   03   24		गाउँसभा बैठक
३०	स्थानीय सहकारी नियमावली 2077	कार्यविधि	4			2077   03   24		गाउँसभा बैठक
३१	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि 2077	कार्यविधि	4			2077   03   24		गाउँसभा बैठक
३२	शिक्षक प्रोत्साहन सम्बन्धी मापदण्ड 2077	मापदण्ड	4			2077   03   24		गाउँसभा बैठक
३३	स्थानीय तहमा स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नविकरण सम्बन्धि निर्देशिका २०७६	निर्देशिका	3			2076   04   09		कार्यपालिका बैठक

३४	कृषि बजार विकास तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७६	निर्देशिका	३			२०७६   ०९   १७		कार्यपालिका बैठक
३५	प्रारम्भिक वातवावरणीय परिक्षण कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   ०४   २९		
३६	सरसफाई कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   ०४   २९		
३७	बालक्लव समुह परिचालन निर्देशिका २०७७	निर्देशिका	४			२०७७   ०४   २९		
३८	लैङ्गिक हिंसा निवारणकोष (संचालन) कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   ०४   २९		
३९	विपद जोखिम न्युनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७७	ऐन	४	७	९	२०७७   ०४   २९		सातौँ गाउँसभा
४०	जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४	८	२	२०७७   ०४   २९		कार्यपालिका बैठक बाट
४१	आयोजना अनुगमन तथा मुल्याङ्कन कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४	९	२	२०७७   ०४   २९		कार्यपालिका बैठक बाट
४२	बाल क्लब तथा बालक्लव संजाल संचालन कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४	१०		२०७७   ०४   २९		
४३	स्थानिय तहमा स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नविकरण सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४	९	९	२०७७   ०४   २९		गाउँसभा बाट
४४	स्थानियतहको राजस्व परामर्श समितिको कार्य संचालन कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   ०४   २९		
४५	स्थानिय सेवा व्यवस्थापन तथा सुविधाका लागी व्यवस्था गर्न बनेको अन्तरिम ऐन २०७७	ऐन	४			२०७७   ०४   २९		
४६	बर्दगोरिया गाउँपालिका बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति (कार्य संचालन) कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   १२   १०		
४७	बर्दगोरिया गाउँपालिका राजस्व कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७   १२   १०		

४८	अपाङ्गता भएका व्यक्तीको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि (संसोधन) २०७७	कार्यविधि	४			२०७७।०७।१२		
४९	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको पुराना भवनहरूको अभिलेखीकरण कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	४			२०७७।०८।२३		
५०	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली २०७७		४			२०७८।०१।१६		कार्यपालिका बैठक बाट
५१	आर्थिक ऐन २०७८	ऐन	५	१	१	२०७८।०३।२८		सातौँ गाउँसभा
५२	विनियोजन ऐन २०७८	ऐन	५	२	१	२०७८।०३।२८	२०७८।०४।०२	गाउँसभा बाट
५३	वन ऐन २०७८	ऐन	५	३		२०७८।०३।२८	२०७८।०४।०२	गाउँसभा बाट
५४	बर्दगोरिया गाउँपालिकामा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	कार्यविधि	५	४	२	२०७८।०३।२८	२०७८।०४।०२	गाउँसभा बाट
५५	जनस्वस्थ सेवा नियमावली २०७८	नियमावली	५	५		२०७८।०३।२८		गाउँसभा बाट
५६	स्थानीय तहको राजस्व परामर्श समितिको कार्य संचालन कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	५	६		२०७८।०३।२८		गाउँसभा बाट
५७	योजना तर्जुमा कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	५	७		२०७८।०३।२८		गाउँसभा बाट
५८	बर्दगोरिया गाउँपालिका स्थानीय सेवा व्यवस्थापन तथा प्रोत्साहन सुविधाका लागी व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७८	ऐन	५	८		२०७८।०३।२८		गाउँसभा बाट
५९	प्राथमिक बाल विकास सहजकर्ता छनौट कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	५	९		२०७८।१०।२७		कार्यपालिका बैठक
६०	बाल अधिकार समिती गठन कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	५	१०	२			कार्यपालिका बैठक
६१	लैङ्गिक समानता तथा समाबेसिकरण निति २०७८	निति	५	११	२			कार्यपालिका बैठक
६२	आर्थिक ऐन २०७९	ऐन	६	१	१	२०७९/०३/२८		गाउँसभा

६३	विनियोजन ऐन २०७९	ऐन	६	२	१	२०७९/०३/२८		गाउँसभा
६४	स्थानीय स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७९	ऐन	६	३	१	२०७९/०३/२८	२०७९/०९/२८	गाउँसभा
६५	स्थानिय तह आधारभुत तथा माध्यमिक शिक्षा ऐन २०७९	ऐन	६	४	१	२०७९/०३/२९	२०७९/१२/२०	गाउँसभा
६६	स्वास्थ्य सेवा नियमावली—२०७९	नियमावली	६	५	२	२०७९/०८/१४	२०७९/१०/१०	कार्यपालिका
६७	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको अस्पताल संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९	कार्यविधि	६	६	२	२०७९/०८/१४	२०७९/१०/१०	कार्यपालिका
६८	बर्दगोरिया गाउँपालिका खानेपानी क्षेत्रगत सुशासन तथा पूर्वाधार सहयोग आयोजना कार्यान्वयन ऐन २०८०	ऐन	७	१	१	२०८०/०३/२८	२०८०/०४/०१	गाउँसभा
६९	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा नियमावली, २०८०	नियमावली	७	२	२	२०८०/०४/१७	२०८०/०४/१७	कार्यपालिका
७०	बर्दगोरिया गाउँपालिका विपद् व्यवस्थापन कोष (सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	७	३	२	२०८०/०७/२०	२०८०/०७/२९	कार्यपालिका
७१	बर्दगोरिया गाउँपालिका आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०८०	कार्यविधि	७	४	२	२०८०/०७/२०	२०८०/०७/२९	कार्यपालिका
७२	भवन नक्सा तथा अभिलेखिकरण सम्बन्धि मापदण्ड २०८०	मापदण्ड	७	५	२	२०८०/०७/२०	२०८०/०७/२९	कार्यपालिका
७३	बर्दगोरिया गाउँपालिका सार्वजनिक खरिद नियमावली २०८०	नियमावली	७	६	२	२०८०/०७/२०	२०८०/०७/२९	कार्यपालिका
७४	बर्दगोरिया गाउँपालिका सवारी साधन परिचालन र व्यवस्थापन गर्न बनेको कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	७	७	२	२०८०/०७/२०	२०८०/०७/२९	कार्यपालिका
७५	कलेज अनुदान रकम व्यवस्थापन तथा कार्यान्वयन गर्न बनेको कार्यविधि २०८०	कार्यविधि	७	८	२	२०८०/११/१७	२०८०/११/२३	कार्यपालिका

७६	शिक्षक दरबन्दी मिलान कार्यविधि २०८०	कार्यविधि	७	९	२	२०८०/१२/२०	२०८०/१२/२९	कार्यपालिका
७७	बर्दगोरिया गाउँपालिका विपद् जोखिम न्यूनीकरण रणनीति योजना तथा कार्ययोजना, २०८१-०९०	कार्ययोजना	८	७	२	२०८१/०३/१०	२०८१/०३/२५	गाउँसभा
७८	आर्थिक ऐन २०८१	ऐन	८	१	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
७९	विनियोजन ऐन २०८१	ऐन	८	२	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
८०	खानेपानी क्षेत्रगत सुशासन तथा पूर्वाधार सहयोग आयोजना कार्यान्वयन ऐन २०८१	ऐन	८	३	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
८१	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको विद्युतिय रिक्सा र अटो रिक्सा (संचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी) ऐन, २०८१	ऐन	८	४	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
८२	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता व्यवस्थापन ऐन, २०८१	ऐन	८	५	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
८३	बर्दगोरिया गाउँपालिकाको दिसाजन्य लेदो व्यवस्थापन ऐन, २०८१	ऐन	८	६	१	२०८१/०३/१०	२०८१/०६/०९	गाउँसभा
८४	सवारी साधन सुविधा प्रयोग गर्ने कर्मचारीलाई इन्धन वापत नगद प्रदान गर्ने मापदण्ड, २०८१	मापदण्ड	८	८	२	२०८१/०५/०८	२०८१/०६/०९	कार्यपालिका
८५	चिकित्सकको सेवा सुविधा सम्बन्धि कार्यविधि-२०८१	कार्यविधि	८	८	२	२०८१/०९/०२	२०८१/०९/२६	कार्यपालिका

बर्दगोरिया गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको जग्गाको विवरण

क्र.स.	जग्गा रहेको स्थान			जग्गा धनीको विवरण		निर्माण भएको मिति	कैफियत		
	जिल्ला	स्थानीय तह	बडा नं	कित्ता नं	क्षेत्रफल			नाम	प्रमाण पत्र नं
१.	कैलाली	८०१०७७७१२	१	२२५	३३८५.८३वर्ग मीटर	गाउँ विकास समिति दोदोधरा	९३२२०	०२/२०/२०६०	अनुमानित
२.	कैलाली	८०१०७७७१२	६	१२१	३७२४.४१वर्ग मीटर	गाउँ विकास समिति कोटातुल्सीपुर	१०८८७१	०३/१०/२०६५	अनुमानित
३.	कैलाली	८०१०७७७१२७	३	८३७, ८३९, ८४२, ८२०	३०८१.४५वर्ग मीटर	बर्दगोरिया गाउँपालिका ३ नं. वडा कार्यालय	२८८३		
४.	कैलाली	८०१०७७७१२७	२	१११८	१०१५.८९वर्ग मीटर	बर्दगोरिया गाउँपालिका २ नं. वडा कार्यालय	RL ०००१०७२		
५.	कैलाली	८०१०७७७१२७	१	२२४	३३८६.३वर्ग मीटर	हेल्थपोष्ट कार्यालय दोदोधरा कैलाली		०२/१२/२०५६	अनुमानित
६.	कैलाली	८०१०७७७१२	५	-----	१४७२.९२वर्ग मीटर	बर्दगोरिया गाउँपालिका - ०५ नं. वडा कार्यालय			ऐलानी /प्रति जग्गा अनुमानित विवरण
७.	कैलाली	८०१०७७७१२	३	००८०	६७७.२६वर्ग मीटर	बर्दगोरिया गाउँपालिका २ नं. वडा कार्यालय	RL ०००१०७३	०३/३१/२०१०	अनुमानित



स्थानीय तह  
**बर्दगोरिया गाउँपालिका, कैलाली**  
कार्यालय कोड: ८०१०७७७१२  
बर्दगोरिया गाउँपालिका- मुख्य स्टोर  
**सम्पत्ति/जिन्सी मालसामानको वार्षिक विवरण**

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको प्रकार: खर्च भएर नजाने (सम्पत्ति)

क्र.स	सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्जात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्जात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
1	६११२११००००१	कार्यालय भवन	पिस/थान	०	०.००	०	०.००	०	०.००	०	०.००
2	६११२११२००००४	वाटर क्रांकर	पिस/थान	१	८०२.३००.००	०	०.००	०	०.००	१	८०२.३००.००
3	६११२११३००००१	टयानटर	पिस/थान	१	१,७२०,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,७२०,०००.००
4	६११२११५००००१	एम्बुलेन्स	पिस/थान	१	१,०९७,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,०९७,५००.००
5	६११२११६००००१	मोटर साइकल	पिस/थान	२९	७,४४१,६२४.३६	०	०.००	०	०.००	२९	७,४४१,६२४.३६
6	६११२११६००००२	स्कूटर	पिस/थान	५	१,०४२,५९९.४७	२	६३६,१९०.००	०	०.००	३	१,६७८,७८९.४७
7	६११२११७००००२	जिप	पिस/थान	१	६,१००,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	६,१००,०००.००
8	६११२११९००००१	साइकल	पिस/थान	४०	३७७,९९७.६०	०	०.००	०	०.००	४०	३७७,९९७.६०
9	६११२२११००००१	डेस्कटप कम्प्युटर	पिस/थान	६६	४,८६४,६०३.००	०	०.००	०	०.००	६६	४,८६४,६०३.००
10	६११२२११००००३	कम्प्युटर मबरबोर्ड	पिस/थान	२	१५,०५४.००	०	०.००	०	०.००	२	१५,०५४.००
11	६११२२१२००००१	ल्यापटप	पिस/थान	७१	७,०२९,३३४.३७	०	०.००	०	०.००	७१	७,०२९,३३४.३७
12	६११२२१२००००२	आइ प्याड	पिस/थान	१	६६,४९९.३७	०	०.००	०	०.००	१	६६,४९९.३७
13	६११२२१२००००३	ट्याबलेट	पिस/थान	१	२०,२६५.४९	०	०.००	०	०.००	१	२०,२६५.४९

क्र.स	सम्पत्ति तथा विन्ती मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चातु आ.व.मा आम्दानी		चातु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
14	६११२२१३०००३	सर्भर बॉक्स	पिस/धान	३	१०४,२८७.००	०	०.००	०	०.००	३	१०४,२८७.००
15	६११२२१४०००३	राउटर	पिस/धान	१	९७,२५०.००	०	०.००	०	०.००	१	९७,२५०.००
16	६११२२१४०००४	नेटवर्किङ डिभायस	पिस/धान	१	९५,२००.००	०	०.००	०	०.००	१	९५,२००.००
17	६११२२१४०००१०	Networking Switch	पिस/धान	६	२८६,२७४.०२	०	०.००	०	०.००	६	२८६,२७४.०२
18	६११२२१४०००११	फोटोकपी मेसिन	पिस/धान	१६	६७२,१९९.३७	०	०.००	०	०.००	१६	६७२,१९९.३७
19	६११२२१६०००१	टेलिभिजन	पिस/धान	१	७२,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	७२,०००.००
20	६११२२१६०००२	टेलिफोन	पिस/धान	१	३,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,५००.००
21	६११२२१६०००५	डिजिटल क्यामेरा(Digital Camera)	पिस/धान	३	१०९,५००.००	०	०.००	०	०.००	३	१०९,५००.००
22	६११२२१६०००९	मोबाइल	पिस/धान	२५	९,३०,३७९.३३	०	०.००	०	०.००	२५	९,३०,३७९.३३
23	६११२२१६०००१२	सिसिटीवी क्यामेरा	पिस/धान	१५	३७२,२३६.०३	०	०.००	०	०.००	१५	३७२,२३६.०३
24	६११२२१६०००३२	LED Display	पिस/धान	१२	६२१,४२९.००	०	०.००	०	०.००	१२	६२१,४२९.००
25	६११२२१६०००३४	अन्य सूचना कम्प्युटर तथा वुरसंचार सामान	पिस/धान	३	२२,४७८.००	०	०.००	०	०.००	३	२२,४७८.००
26	६११२२१६०००९४	SFP se(एस एफ पी सेट)	पिस/धान	८	१८०,५२८.८०	०	०.००	०	०.००	८	१८०,५२८.८०
27	६११२२१८०००१	प्रिन्टर	पिस/धान	७६	२,५५०,३६९.९७	०	०.००	०	०.००	७६	२,५५०,३६९.९७
28	६११२२१८०००२	Scanner	पिस/धान	२	२६,७६९.५०	०	०.००	०	०.००	२	२६,७६९.५०
29	६११२२१८०००४	स्क्यानर मेसिन	पिस/धान	१	२०,३४०.००	०	०.००	०	०.००	१	२०,३४०.००
30	६११२२१९०००१	प्रोजेक्टर	पिस/धान	२	१५२,९९९.७३	०	०.००	०	०.००	२	१५२,९९९.७३
31	६११२२१९०००१९	Extremal Hard Drive	पिस/धान	६	५२,५४६.००	०	०.००	०	०.००	६	५२,५४६.००

क्र.स	सम्पत्ति तथा विन्ती मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चातु आ.व.मा आम्दानी		चातु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
36	६११२२२१००००७	क्रिज	पिस/धान	६	३१२,८६९.९९	०	०.००	०	०.००	६	३१२,८६९.९९
37	६११२२२१००००९	यु पि एस	पिस/धान	११	७४,२२९.९९	०	०.००	०	०.००	११	७४,२२९.९९
38	६११२२२१०००१०	ब्याट्री(Battery BDC)	पिस/धान	२९	१,०८३,१७४.३६	०	०.००	०	०.००	२९	१,०८३,१७४.३६
39	६११२२२१०००१३	सोलार प्यानल	पिस/धान	१६	३२७,७०४.००	०	०.००	०	०.००	१६	३२७,७०४.००
40	६११२२२१०००१५	बाल पंखा	पिस/धान	२७	११९,१४७.८७	०	०.००	०	०.००	२७	११९,१४७.८७
41	६११२२२१०००१६	इलेक्ट्रिक कितली	पिस/धान	१	२,२००.००	०	०.००	०	०.००	१	२,२००.००
42	६११२२२१०००२१	स्टेबिलाइजर	पिस/धान	६	८०,४९७.९९	२	२६,९९९.९९	०	०.००	४	१०७,४९७.९८
43	६११२२२१०००२६	कुलर	पिस/धान	५	८५,९९९.९८	०	०.००	०	०.००	५	८५,९९९.९८
44	६११२२२१०००३५	मिक्सर	पिस/धान	१	३,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,०००.००
45	६११२२२१०००३७	इन्भर्टर	पिस/धान	१२	३२१,५४१.३८	०	०.००	०	०.००	१२	३२१,५४१.३८
46	६११२२२१०००४९	डिजिटल तराजु	पिस/धान	२	२३,४९९.९९	०	०.००	०	०.००	२	२३,४९९.९९
47	६११२२२१०००५५	स्टेन्ड पंखा	पिस/धान	१३	५९,७९९.९९	०	०.००	०	०.००	१३	५९,७९९.९९
48	६११२२२१०००५७	बिजुलीको मिटर/ Electric Meter	पिस/धान	१	५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	५,०००.००
49	६११२२२१०००६०	Blower Machine/ब्लोबर मेसिन	पिस/धान	२	९,०००.००	०	०.००	०	०.००	२	९,०००.००
50	६११२२२१०००६३	मोटर (पानी ताप्रे)	पिस/धान	१	९,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	९,०००.००
51	६११२२२१०००९४	ब्याट्री चार्जर(Battery Charger)	पिस/धान	१	३४,४६५.००	०	०.००	०	०.००	१	३४,४६५.००
52	६११२२२२०००२३	नर्सिन	पिस/धान	१	१५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१५,०००.००
53	६११२२२२०००६२	डोलक	पिस/धान	१	१५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१५,०००.००
54	६११२२२२०००७१	इयानी (मुल्या)	पिस/धान	१	९,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	९,०००.००
55	६११२२२२०००८०	वाउड स्पीकर	पिस/धान	१	१०,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	१०,५००.००
56	६११२२२३०००१३	Patient Bed	पिस/धान	१	११,०७४.००	०	०.००	०	०.००	१	११,०७४.००
57	६११२२२३०००६७	Oloscope	पिस/धान	१	५,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	५,५००.००

क्र.सं	सम्पत्ति तथा विन्ती मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
58	६११२२२३०००७०	Laryngoscope	पिस/धान	१	६,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	६,०००.००
59	६११२२२३०००७२	Delivery Bed	पिस/धान	३	६२,६४९.९९	०	०.००	०	०.००	३	६२,६४९.९९
60	६११२२२३०००७५	Examination Bed	पिस/धान	७	८०,३७४.००	०	०.००	०	०.००	७	८०,३७४.००
61	६११२२२३००१०३	म्याक्सिम स्टोरेज रेफ्रिजरेटर(vaccine storage refrigerator)	पिस/धान	१	४७,५४९.९९	०	०.००	०	०.००	१	४७,५४९.९९
62	६११२२२३००६७७	ILR Refrigerator	पिस/धान	१	२७४,०२५.००	०	०.००	०	०.००	१	२७४,०२५.००
63	६११२२२३००७४७	Compound Microscope	सेट	१	१३२,७७५.००	०	०.००	०	०.००	१	१३२,७७५.००
64	६११२२२५०००६६	Balance Taraju	पिस/धान	१	४,८४०.९२	०	०.००	०	०.००	१	४,८४०.९२
65	६११२२२५०००१८	Autoclave Machine	पिस/धान	१	१४,९००.००	०	०.००	०	०.००	१	१४,९००.००
66	६११२२२५०००२६	Hot Plate	पिस/धान	१	६,७८०.००	०	०.००	०	०.००	१	६,७८०.००
67	६११२२२५०००२७	Cool Box	पिस/धान	१	१,६३८.५०	०	०.००	०	०.००	१	१,६३८.५०
68	६११२२२५०००५५	अन्य प्रयोगशाला उपकरण	पिस/धान	१	३४,२३९.००	०	०.००	०	०.००	१	३४,२३९.००
69	६११२२२५०००७३	सिमेन रेन्नी	पिस/धान	१	३९,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	३९,०००.००
70	६११२२२५००१३४	Delivery Set/डेलिभरी सेट	पिस/धान	२	९,८८७.५०	०	०.००	०	०.००	२	९,८८७.५०
71	६११२२२५००१५१	डिफ्रिजर	पिस/धान	१	४२,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	४२,०००.००
72	६११२२२५००१७४	Autoclave Drum(अटोकलेम ड्रम)	पिस/धान	१	३,८३८.६१	०	०.००	०	०.००	१	३,८३८.६१

क्र.सं	सम्पत्ति तथा विन्ती मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
80	६११२२२७०००१५	ब्याकहो लोडर (back hoe load)	पिस/धान	१	३,७९०,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,७९०,०००.००
81	६११२२२७००१२५	कोर कटर मेसिन (Core Cutter Machine)	पिस/धान	१	४१२,४५०.००	०	०.००	०	०.००	१	४१२,४५०.००
82	६११२२२७००१६७	Electronic Distance Meter/Measurement(EDM)	पिस/धान	२	१,९९१,०६०.००	०	०.००	०	०.००	२	१,९९१,०६०.००
83	६११२२२७००२५४	RIPPER	पिस/धान	१	८५७,९९९.९६	०	०.००	०	०.००	१	८५७,९९९.९६
84	६११२२३१००००४	सुरे घम्स	पिस/धान	१	४,९५०.००	०	०.००	०	०.००	१	४,९५०.००
85	६११२२३१०००२०	Soil Test Kit Box	पिस/धान	१	१२,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१२,०००.००
86	६११२२३१०००२३	Vegetable Planter/भिजिटिबल प्लान्टर	पिस/धान	१	३,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,०००.००
87	६११२२३१०००४१	Burdizzo castetar	पिस/धान	४	५३,१४८.००	०	०.००	०	०.००	४	५३,१४८.००
88	६११२२३१०००५६	Soil Tensiometer (सोईल टेन्सियो मिटर)	पिस/धान	१	४,८००.००	०	०.००	०	०.००	१	४,८००.००
89	६११२२३१०००८४	क्विकको खोर(केनल ट्रेविज)	पिस/धान	१	१८,८०३.६५	०	०.००	०	०.००	१	१८,८०३.६५
90	६११२२३१००१४६	micro pipette	पिस/धान	२	१५,१४२.००	०	०.००	०	०.००	२	१५,१४२.००
91	६११२२३१००१९४	Automatic Centrifuge Machine	पिस/धान	१	६,२१५.००	०	०.००	०	०.००	१	६,२१५.००
92	६११२२३५००००१	डेबुल	पिस/धान	७६	१,३७५,९२३.२१	०	०.००	०	०.००	७६	१,३७५,९२३.२१
93	६११२२३५००००२	कुर्चि	पिस/धान	७५	६६८,८१४.४५	०	०.००	०	०.००	७५	६६८,८१४.४५
94	६११२२३५००००३	बराज	पिस/धान	४६	६१८,५२०.३१	०	०.००	०	०.००	४६	६१८,५२०.३१
95	६११२२३५००००६	सोफासेट	पिस/धान	४६	२,२०३,६३५.७३	०	०.००	०	०.००	४६	२,२०३,६३५.७३
96	६११२२३५००००९	स्टिल बराज	पिस/धान	२६	४२२,७९६.०१	०	०.००	०	०.००	२६	४२२,७९६.०१
97	६११२२३५०००११	रिभल्वमिड चेयर	पिस/धान	१२२	१,७५०,३१८.२४	०	०.००	०	०.००	१२२	१,७५०,३१८.२४
98	६११२२३५०००१३	टि टेबल	पिस/धान	२०	९,०८९.००	०	०.००	०	०.००	२०	९,०८९.००
99	६११२२३५०००१४	कम्प्युटर टेबल	पिस/धान	३०	२६६,६९०.९२	०	०.००	०	०.००	३०	२६६,६९०.९२
100	६११२२३५०००१५	बेन्च	पिस/धान	१	३,३९०.००	०	०.००	०	०.००	१	३,३९०.००
101	६११२२३५०००१६	कोट हूँगर	पिस/धान	३	१०,४५७.९९	०	०.००	०	०.००	३	१०,४५७.९९

क्र.स	सम्पत्ति तथा विन्दी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
102	६११२२३५०००१८	खाट पलङ्ग लोबेड	मिस/थान	११	१५३,३०९.९८	३	४६,३६६.१६	०	०.००	१४	१९९,६७६.१४
103	६११२२३५०००१९	- याक	मिस/थान	५२	६१३,२३४.१८	०	०.००	०	०.००	५२	६१३,२३४.१८
104	६११२२३५०००२०	बुक सेल्फ	मिस/थान	३	४८,०२५.००	०	०.००	०	०.००	३	४८,०२५.००
105	६११२२३५०००२१	इस्टुल	मिस/थान	४	८,७१०.००	०	०.००	०	०.००	४	८,७१०.००
106	६११२२३५०००२८	स्टील बराज	मिस/थान	३	४२,९९९.९१	०	०.००	०	०.००	३	४२,९९९.९१
107	६११२२३५०००३१	अन्य फर्निचर	मिस/थान	६	१४२,०९७.५०	०	०.००	०	०.००	६	१४२,०९७.५०
108	६११२२३५०००३५	रोटम	मिस/थान	२	२८,७५८.५०	०	०.००	०	०.००	२	२८,७५८.५०
109	६११२२३५०००३८	डाइनिङ टेबुल	मिस/थान	२	२३,६१७.००	०	०.००	०	०.००	२	२३,६१७.००
110	६११२२३५०००४१	किचन रयाक (Kitchen Rack )	मिस/थान	२	१०,९८७.४०	०	०.००	०	०.००	२	१०,९८७.४०
111	६११२२३५०००४०	थ्रि सिटर (Three Seater)	मिस/थान	८	१३०,९८२.४५	०	०.००	०	०.००	८	१३०,९८२.४५
112	६११२२३५०००४१	नोटिस/सूचना बोर्ड (Notice Board)	मिस/थान	४	१०,१७५.६५	०	०.००	०	०.००	४	१०,१७५.६५
113	६११२२३५०००४२	White Board (हाइब्रिट बोर्ड)	मिस/थान	१	७,३२८.०५	०	०.००	०	०.००	१	७,३२८.०५
114	६११२२३५०००८०	डेस्क/बेन्च	सेट	१	१९,८२५.००	०	०.००	०	०.००	१	१९,८२५.००
115	६११२२३५०००८१	अफिस टेबल (Office Table)	मिस/थान	२६	४७७,१८२.१५	०	०.००	०	०.००	२६	४७७,१८२.१५
116	६११२२३५००१०७	Globe	मिस/थान	४	४,७००.००	०	०.००	०	०.००	४	४,७००.००
117	६११२२३५००१३६	रिमन्विङ्ग हाइड्रोलेक कुर्सी	संख्या	०	०.००	१	२५,०२४.९८	०	०.००	१	२५,०२४.९८
118	६११२२३६००००१	पर्दा	मिस/थान	७२	१०७,९३७.६०	०	०.००	०	०.००	७२	१०७,९३७.६०
119	६११२२३६००००२	कार्पेट	वर्ग फिट	८१.५	३९,४०५.६०९	०	०.००	०	०.००	८१.५	३९,४०५.६०९
120	६११२२३९००००४	पानी फील्टर	मिस/थान	४	२५,२१५.००	०	०.००	०	०.००	४	२५,२१५.००
121	६११२२३९००००६	हबवाइट बोर्ड	मिस/थान	४	७,४६८.००	०	०.००	०	०.००	४	७,४६८.००
122	६११२२३९००००७	साइन बोर्ड	मिस/थान	९	६५,९९४.००	०	०.००	०	०.००	९	६५,९९४.००
123	६११२२३९००००९	पन्थिङ्ग मेसिन	मिस/थान	१	४,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	४,५००.००

क्र.स	सम्पत्ति तथा विन्दी मालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौज्दात		चालु आ.व.मा आम्दानी		चालु आ.व.मा खर्च		मौज्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
124	६११२२३९०००१८	उजुरी पेडिका	मिस/थान	११	४१,८५६.००	०	०.००	०	०.००	११	४१,८५६.००
125	६११२२३९०००२७	वाटर डिस्पेन्सर	मिस/थान	१	१२,५४३.००	०	०.००	०	०.००	१	१२,५४३.००
126	६११२२३९०००३०	ट्रलि	मिस/थान	१	२७५,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	२७५,०००.००
127	६११२२३९०००३१	सूचना पाटी	मिस/थान	५	९६,९००.००	०	०.००	०	०.००	५	९६,९००.००
128	६११२२३९०००३५	ग्यास सिलिण्डर	मिस/थान	८	३१,०००.००	०	०.००	०	०.००	८	३१,०००.००
129	६११२२३९०००४१	बोर्ड (कार्यालय, कार्यालय प्रमुख, अन्य)	मिस/थान	३	१७,५१५.००	०	०.००	०	०.००	३	१७,५१५.००
130	६११२२३९०००४२	ग्यास चुल्हो	मिस/थान	८	३५,९५०.००	०	०.००	०	०.००	८	३५,९५०.००
131	६११२२३९०००४३	अन्य कार्यालय उपकरण	मिस/थान	०	०.००	१	१९,९००.००	०	०.००	१	१९,९००.००
132	६११२२३९०००४५	दुबेल धारा (हेल्ड पम्प)	मिस/थान	१	३,५००.००	०	०.००	०	०.००	१	३,५००.००
133	६११२२३९०००८१	पानस	मिस/थान	१	१,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१,०००.००
134	६११२२३९०००८२	कलश	मिस/थान	२	१,५००.००	०	०.००	०	०.००	२	१,५००.००
135	६११२२३९०००८५	Sanitary Napkin Disposable Machine (स्यानीटरी न्यापकिन डिसपोजल मेसिन)	मिस/थान	३	१७३,९९९.९९	०	०.००	०	०.००	३	१७३,९९९.९९
136	६११२२३९००००४	सफ्टबेयर	मिस/थान	६	३,२४५,०४५.९९	०	०.००	०	०.००	६	३,२४५,०४५.९९
137	६११२२३३००००२	Licences	मिस/थान	१	१५०,०००.००	०	०.००	०	०.००	१	१५०,०००.००
138	६११२२५१००००१	डिपिआर	मिस/थान	९	११,१६५,६११.१५	०	०.००	०	०.००	९	११,१६५,६११.१५
139	६११२२५१००००४	डि पि आर	संख्या	०	०.००	१	३६६,४५९.००	०	०.००	१	३६६,४५९.००
140	६११२२५३००००१	अध्ययन प्रतिवेदन	मिस/थान	१०	५,८४१,१४२.१८	०	०.००	०	०.००	१०	५,८४१,१४२.१८
141	६११२२५३००००४	IEE Report	मिस/थान	१	१,४६८,०००.००	१	९९,६६६०.००	०	०.००	२	२,४६४,६६०.००
142	६११२२५३००००८	GESI Report	मिस/थान	१	९९,४४०.००	०	०.००	०	०.००	१	९९,४४०.००
143	६११२२५३०००१४	ऐन / नियम	मिस/थान	३	१३१,९८४.००	०	०.००	०	०.००	३	१३१,९८४.००
144	६११२२५३०००१५	प्रतिवेदन (Report)	मिस/थान	५	२,४६९,०५०.००	०	०.००	०	०.००	५	२,४६९,०५०.००

क्र.स	सम्पत्ति तथा विन्दी गालसामानको			गत आ.व.सम्मको मौन्दात		चातु आ.व.मा आम्दानी		चातु आ.व.मा खर्च		मौन्दात बाँकी	
	सङ्केत नं	नाम	एकाई	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य
145	६११३२५३०००१७	भिडियो वृत्तचित्र (Video Documentary)	पिस/धान	४	८९९,३५०.०५	०	०.००	०	०.००	४	८९९,३५०.०५
146	६११३२५३०००१८	कार्यविधि	पिस/धान	२	६५,९९२.००	०	०.००	०	०.००	२	६५,९९२.००
147	६११३२५३०००१९	पुस्तक	पिस/धान	१०९४	६८९,२८१.००	०	०.००	०	०.००	१०९४	६८९,२८१.००
148	६११३२५९००००१	सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन	संख्या	०	०.००	१	४९३,८१०.००	०	०.००	१	४९३,८१०.००
149	६११३२५९००००५	संरक्षण तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण	संख्या	०	०.००	१	४९०,४२०.००	०	०.००	१	४९०,४२०.००
150	६१४११११००००१	भवन प्रयोजनको जमिन	पिस/धान	०	०.००	०	०.००	०	०.००	०	०.००

तयार गर्ने : .....

नाम:

पद:

मिति:

स्वीकृत गर्ने.....

नाम:

पद:

मिति:

प्रमाणित गर्ने : .....

नाम:

पद:

मिति:

## करका दरहरु

गाउँपालिका क्षेत्र भित्र एकिकृत सम्पत्तिकर निम्न दर रेट अनुसार वार्षिक कर लिने ।

क्र.सं.	विवरण	प्रस्तावित एकिकृत सम्पत्ति कर रु.
१.	१ बाट १००००० सम्म प्रति १०००००को	२५.००
२.	१००००१ बाट २००००० सम्म प्रति १००००० को	२५.००
३.	२००००१.०००० बाट ३००००० सम्म प्रति १०००००को	२५.००
४.	३००००१ बाट ४००००० सम्म प्रति १०००००को	२५.००
५.	४००००१ बाट ५००००० सम्म प्रति १०००००को	२५.००
६.	५००००१ बाट ६००००० सम्म प्रति १०००००को	२५.००
७.	६००००१ बाट ८००००० सम्म प्रति २०००००को	५०.००
८.	८००००१ बाट १०००००० सम्म प्रति २०००००को	५०.००
९.	१०००००१ बाट १४००००० सम्म प्रति ४०००००को	१००.००
१०.	१४००००१ बाट १८००००० सम्म प्रति ४०००००को	१००.००
११.	१८००००१ बाट २३००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००
१२.	२३००००१ बाट २८००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००
१३.	२८००००१ बाट ३३००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००

१४.	३३००००१ बाट ३८००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००
१५.	३८००००१ बाट ४३००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००
१६.	४३००००१ बाट ४८००००० सम्म प्रति ५०००००को	१२५.००
१७.	४८००००१ बाट ५४००००० सम्म प्रति ६०००००को	१५०.००
१८.	५४००००१ बाट ६०००००० सम्म प्रति ६०००००को	१५०.००
१९.	६०००००१ बाट ६६००००० सम्म प्रति ६०००००को	१५०.००
२०.	६६००००१ बाट ७२००००० सम्म प्रति ६०००००को	१५०.००
२१.	७२००००१ बाट ८०००००० सम्म प्रति ८०००००को	२००.००
२२.	८०००००१ बाट ९०००००० सम्म प्रति १००००००को	२५०.००
२३.	९०००००१ बाट १००००००० सम्म प्रति १००००००को	२५०.००
२४.	१००००००१ बाट ११२००००० सम्म प्रति १२०००००को	३००.००
२५.	११२००००१ बाट १२४००००० सम्म प्रति १२०००००को	३००.००
२६.	१२४००००१ बाट १३९००००० सम्म प्रति १५०००००को	३७५.००
२७.	१३९००००१ बाट १५५००००० सम्म प्रति १६०००००को	४००.००
२८.	१५५००००१ बाट १७५००००० सम्म प्रति २००००००को	५००.००
२९.	१७५००००१ बाट २००००००० सम्म प्रति २५०००००को	६२५.००
३०.	२००००००१ बाट २२५००००० सम्म प्रति २५०००००को	६२५.००
३१.	२२५००००१ बाट २५०००००० सम्म प्रति २५०००००को	६२५.००
३२.	२५०००००१ बाट २७५००००० सम्म प्रति २५०००००को	६२५.००
३३.	२७५००००१ बाट ३००००००० सम्म प्रति २५०००००को	६२५.००
३४.	३००००००१ बाट ३४०००००० सम्म प्रति ४००००००को	१,०००.००
३५.	३४०००००१ बाट ३८०००००० सम्म प्रति ४००००००को	१,०००.००
३६.	३८०००००१ बाट ४३०००००० सम्म प्रति ५००००००को	१,२५०.००
३७.	४३०००००१ बाट ४८०००००० सम्म प्रति ५००००००को	१,२५०.००

३८.	४८०००००९ बाट ५३०००००० सम्म प्रति ५००००००को	१,२५०.००
३९.	५३०००००९ बाट भन्दा माथी सम्मको	१,५००.००

### जमिन सम्बन्धि मुल्यांकन

क्र.सं	जमिन सम्बन्धी विवरण	प्रति बिघा मुल्य रु
१.	पुर्वपश्चिम राजमार्ग संग जोडिएका वौनिया वजार क्षेत्र भित्रका घडेरी प्रति बिघा	३५००००००।-
२.	पुर्वपश्चिम राजमार्ग संग जोडिएका मुडा वजार क्षेत्र भित्रका घडरीहरु प्रति बिघा	३०००००००।-
३.	वैनिया,जोशिपुर,भजनि सडक खन्ड १ कि.मि भित्र पीच सडकले छोएको प्रति बिघा	२०००००००।-
४.	सेति लोकमार्ग अन्तरगतको कालोपत्रे रुटमा पर्ने घडरी प्रति बिघा	२०००००००।-
५.	अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको जमिन प्रति बिघा	१२००००००।-
६.	पुर्व पश्चिम राजमार्गको दूई किलो मिटर भित्र पर्ने ग्रावेल सडकले छोएको जमिन प्रति बिघा	१०००००००।-
७.	अन्य भित्री ग्राभेल तथा प्लटिङ गरि सडक संग जोडिएको जमिन प्रति बिघा	६००००००।-
८.	कच्ची सडकले छोएको जमिन प्रति बिघा	४००००००।-
९.	सडकले नछोएको खेति योग्य जमिन प्रति बिघा	२००००००।-

### भौतिक संरचना सम्बन्धि मुल्यांकन

क्र.सं.	घर भवन सम्बन्धि विवरण	प्रति वर्ग फिट मुल्य
१.	आर.सि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	१५००
२.	आर.बि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	१०००
३.	३ बर्षको हासकट्टी आर.सि.सि १ देखि ३ बर्ष सम्म	१०%
४.	३ बर्ष भन्दा माथि सबै आर.सि.सि हासकट्टी	२०%
५.	३ बर्षको हासकट्टी आर.बि.सि १ देखि ३ बर्ष सम्म	५%
६.	३ बर्ष भन्दा माथि सबै आर.बि.सि हासकट्टी	१०%
७.	पक्की गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	८००
८.	कच्ची गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	६००
९.	कच्ची भवन टायल खप्टा छानो प्रति वर्ग फिट	४००
१०.	कच्ची भवन फुसको छानो प्रति वर्ग फिट	२००

बजार क्षेत्र भित्रका ऐलानीरप्रति जग्गामा बनाइएका घरहरुको मूल्यांकन

क्र.सं.	घर भवन सम्बन्धि विवरण	प्रति वर्ग फिट मुल्य
१.	आर.सि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	२०००।-
२.	आर.बि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	१५००।-
३.	पक्की गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	१०००।-
४.	कच्ची गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	८००।-
५.	कच्ची भवन टायल खप्टा छानो प्रति वर्ग फिट	५००।-
६.	कच्ची भवन फुसको छानो प्रति वर्ग फिट	३००।-

**ग्रामिण क्षेत्र भित्रका ऐलानी/प्रति जग्गामा बनाइएका घरहरुका मूल्यांकन**

क्र.सं.	घर भवन सम्बन्धि विवरण	प्रति वर्ग फिट मुल्य
१.	आर.सि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	१५००।-
२.	आर.बि.सि.भवन प्रति वर्ग फिट	१०००।-
३.	पक्की गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	८००।-
४.	कच्ची गारो टिन छानो प्रति वर्ग फिट	६००।-
५.	कच्ची भवन टायल खप्टा छानो प्रति वर्ग फिट	४००।-
६.	कच्ची भवन फुसको छानो प्रति वर्ग फिट	२००।-

**अनुसूचि-२**

(दफा ४ संग सम्बन्धित)

**वहाल कर:**

क्र.सं	वहाल कर	रकम रू.
१.	घर वहाल कर	१० प्रतिशत
२.	जग्गा वहाल कर (प्रति एकसयको बार्षिक)	२ प्रतिशत
३.	कृषि प्रयोजन	०.७५ प्रतिशत
४.	व्यापारिक प्रयोजन	१.६ प्रतिशत

**यस बर्दगोरिया गा.पा.अन्तर्गतका साविकका वडाहरुका हल प्रयोग गरे वापत**

क्र.सं	यस बर्दगोरिया गा.पा.अन्तर्गतका साविकका वडाहरुका हल प्रयोग गरे वापत	रकम रू.
१	सरकारी कार्यालय प्रतिदिन	५००।-
२	संघसंस्था	७००।-
३	अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था	१०००।-
४	मल्टीमिडिया प्रयोग गरेमा प्रति इक्वूपमेन्ट	७००।-
५	राजनितिक दल तथा भातृसंगठन	५००।-

**अनुसूचि-३**  
(दफा ५ संग सम्बन्धित)

व्यवसाय कर:

क्र.सं	वार्षिक व्यवसाय कर	रकम रू.
१.	होटल दुई तले र सो भन्दा माथि आवासीय	२५००
२.	होटल एक तले	१५००
३.	मिठाई पसल	१०००
४.	चिया तथा कफी	२००
५.	होटल तथा नास्ता पसल विक्रो खोली मदिरा बिक्री ग्रामिण क्षेत्र	६५००
६.	होटल तथा नास्ता पसल विक्रो खोली मदिरा बिक्री शहरी क्षेत्र	९०००
७.	खसी,बोका कटिङ्ग मासु पसल	१०००
८.	माछा कटिङ्ग मासु पसल	५००
९.	बंगुरको कटिङ्ग मासु पसल	१०००
१०.	कुखुरा कटिङ्ग मासु पसल पक्की कोठा	१०००
११.	कुखुरा कटिङ्ग मासु पसल फडमा	५००
१२.	रांगा रभैसी कटिङ्ग मासु पसल फडमा	३०००
१३.	सानो खोका छाप्रा पसल	२००
१४.	ठुलो पक्की पसल	५००
१५.	सिलाई पसल २ मेसिन सम्म	२००
१६.	सिलाई पसल २ मेसिन देखि ५ मसिन सम्म	५००
१७.	सिलाई पसल ५ मेसिन भन्दा माथी	६००
१८.	सर्टिङ्ग सुटिङ्ग पसल सिलाई पसल	१०००
१९.	सिलाई मेशिन मर्मत गर्ने पसल	५००
२०.	अटो ई-बस मोटर पार्ट बिक्री पसल	३५००
२१.	बस ,जीप तथा टेक्टर मर्मत	२०००
२२.	मोटरसाइकल मर्मत तथा पार्टस् बिक्री	१०००
२३.	किराना पसल ठुलो	२०००

२४.	किराना पसल अलि मझौला	१५००
२५.	सानो किराना पसल	५००
२६.	खोका किराना पसल	२००
२७.	छाला जुत्ता चप्पल बिक्रि गर्ने पसल	५००
२८.	कस्मेटिक श्रृगांर सामान पसल ठुलो	१०००
२९.	कस्मेटिक श्रृगांर समान पसल सानो	५००
३०.	गिफ्ट तथा उपहार सामाग्री बिक्रि पसल	५००
३१.	सटरिङ्ग सेवा व्यवसाय	३०००
३२.	विद्युत सामग्री तथा मोर्टर बिक्री पसल	१५००
३३.	खानेपानी धारा लगायत अन्य पसल बिक्री पसल	१०००
३४.	पेन्ट बिक्री पसल (डिलर)	१५००
३५.	भाडा वर्तन तथा अन्य समान बिक्री पसल	२०००
३६.	टेलिभिजन, फ्रिज र कम्प्युटर बिक्री पसल	२०००
३७.	डिस लाईनको केबुल व्यवसाय	५०००
३८.	मलखाद बिउ बिजन बिक्री पसल	१०००
३९.	खराद मसिन, ग्यांस मसिन र ब्याट्री चार्ज पसल	२०००
४०.	पान बिडी पसल	२००
४१.	हजाम २ सिट भन्दा बढी	२०००
४२.	हजाम २ सिट भन्दा कम	१०००
४३.	ब्युटी पार्लर	१०००
४४.	साईन बोर्ड पेन्टिङ्ग पसल	१०००
४५.	घर जग्गा बिक्री केन्द्र	५०००
४६.	कुटानी पिसानी पेलानी व्यवसाय	२०००
४७.	चिउरा मिल तथा भुजा मिल	१०००
४८.	पशुपंक्षि दानाको कच्चा पदार्थ सप्लायर्स	१०००
४९.	दाना उद्योग	१०००
५०.	होम डिस डिलर	२०००
५१.	एफ.एम.रेडियो व्यवसाय	२०००
५२.	सुर्तिजन्य व्यवसाय	१५००

५३.	धर्मकांटा व्यवसाय	१०००
५४.	डेरीका सामान बिक्री गर्ने पसल	१०००
५५.	टेलीफोन टावर	५०००
५६.	स्केटिङ व्यवसाय	१०००
५७.	बजारमा काटा राखी गोदाम गर्ने ठूलो	४०००
५८.	बजारमा काटा राखी गोदाम गर्ने सानो	३०००
५९.	फुटकर खाद्यान्न खरिद बिक्री पसल	२०००
६०.	गाउँमा गल्ला खरिद गोदाम राख्ने	१५००
६१.	गाउँमा गल्ला काटा राख्ने व्यवसाय	१०००
६२.	पम्पीङ्गसेट, जेनरेटर प्रति डिलर	२५००
६३.	चुरोट, बिडी जस्ता धुम्रपान एजेन्सीमा	२०००
६४.	बिस्कुट एजेन्सीमा	१०००
६५.	साबुन एजेन्सी	१०००
६६.	टायर एजेन्सी	१५००
६७.	चाउचाउ एजेन्सीमा	१२००
६८.	प्लास्टिक भाडा आदिको एजेन्सीमा	१५००
६९.	कोल्ड ड्रिङ्स कोक तथा पेप्सी डिलर	१५००
७०.	अन्य एजेन्सी प्रति थप	५००
७१.	स्वदेशी विदेशी कपडा तथा अन्य सामानको थोक विक्रेता पसल	२०००
७२.	स्वदेशी विदेशी तयारी कपडा पसल	१०००
७३.	फेन्सी तयारी समान कपडा श्रृङ्गारको सानो पसल	१०००
७४.	कपडा रेडिमेन्ट इलेक्ट्रोनिक फेन्सी समान पसल	१२००
७५.	कपडा पसल	१०००
७६.	साइकल बिक्री पसल	१०००
७७.	मोटर साइकल बिक्री एजेन्सी	४०००
७८.	मोटर साइकल पार्ट बिक्री तथा मर्मत	१५००
७९.	ट्रयाक्टर बिक्री एजेन्सी	६०००
८०.	नाप तौल ढक तराजु	८००

८१.	कृषि कार्यकोलागि सानो पावर टेलर एजेन्सी	१०००
८२.	ग्यास सिलिण्डर विक्रेता पसल	२०००
८३.	टि.भि.तथा फ्रिज समेतको डिलर पसल	१५००
८४.	रेडियो डिलर	१,०००
८५.	व्याट्रि डिलर पसल	१,०००
८६.	विभिन्न सामान सप्लायर्स	१०००
८७.	छड, सिमेन्ट, कर्कटपाता प्रति वस्तु डिलर	५०००
८८.	कम्प्यूटर तथा फोटोकपी मेशीन तथा सामान विक्रि पसल	२०००
८९.	डविड फोटोकपी पसल	५००
९०.	साइकल विक्रि तथा पार्ट पुर्जा	१,०००
९१.	ज्यासल वा आरन राखि कासा, तामा, पित्तलको भाडा बनाई व्यवसाय गर्ने	१०००
९२.	टंकी शफा, रिड निर्माण शफा, एवम अन्य यस्तै प्रकारका व्यवसाय गर्ने	२५००
९३.	पेट्रोल र डिजल पम्प संयुक्त	४०००
९४.	डिजल पम्प	२०००
९५.	मट्टितेल पम्प	१०००
९६.	कुरियर सेवा	१५००
९७.	इन्टरनेट सेवा प्रदायक	१५००
९८.	अनलाईन मिडियारपत्रपत्रिका	२०००
९९.	गैर नाफा मुलक संघ संस्था	२०००
१००.	समुह दर्ता	२०००
१०१.	क्लव	१००
१०२.	साइकल मर्मत मात्र	५००
१०३.	मोटर साइकल मर्मत	१५००
१०४.	टि.भि.डेक, रेडियो तथा घडी विक्रि मर्मत पसल	१०००
१०५.	टि.भि.डेक, रेडियो तथा घडी मर्मत पसल	५००
१०६.	इलेक्ट्रोनिकस सामानहरु विक्रि पसल	१०००
१०७.	इलेक्ट्रोनिकस र इलेक्ट्रीकल सामान मर्मत पसल	५००
१०८.	टर्च, छाता, सिलाई मसिन र अन्य मर्मत पसल	५००

१०९.	चिनी उद्योग तथा मिल	१०००००
११०.	ईटा भट्टा चिमनी	२५०००
१११.	टायल भट्टा उद्योग	३०००
११२.	उखु क्रेसर उद्योग	५०००
११३.	स ः मिल आरा मिल	१५०००
११४.	सेलर मिल ठुलो	४०००
११५.	सेलर मिल मझौला	३०००
११६.	सेलर मिल सानो	१५००
११७.	पाउरोटी पापड बनाउने उद्योग	१०००
११८.	स्टील फर्निचर उद्योग र विक्रि कक्ष	२५००
११९.	काठ फर्निचर उद्योग र विक्रि कक्ष	३०००
१२०.	अगरबत्ति तथा मैन बत्ति उद्योग	५००
१२१.	ह्याचरी उद्योग तथा सो संग सम्बन्धित विक्रि कक्ष	२०००
१२२.	बरफ उद्योग तथा आइसक्रिम उद्योग	१५००
१२३.	ह्यूमपाईप पिलर, विद्युत पोल बनाउने उद्योग	५,०००
१२४.	आर.सि.सि, गमला, ब्लक, खुटा बनाउने	२०००
१२५.	प्लाइउडको कच्चा पदार्थ उत्पादन गर्ने	५,०००
१२६.	चाउमिन उद्योग	२०००
१२७.	चकलेट टफी उद्योग	५००
१२८.	नमकिन, दालमोठ बनाउने	७००
१२९.	ग्रील बनाउने उद्योग	३०००
१३०.	सिरक, डसना बनाउने तथा बिक्री पसल	१५००
१३१.	गारमेन्ट उद्योग	१५००
१३२.	सुन चांदी गहना बनाउने तथा बिक्री पसल	२५००
१३३.	सुनचांदी गहना मात्र बनाउने	१५००
१३४.	कलरल्याब	१५००
१३५.	फोटोस्टुडियो	७००
१३६.	भिडियो क्यामरा व्यवसाय	१०००
१३७.	फोटोकपी, लेमिनेशन गर्ने तथा मर्मत पसल	७००

१३८.	टेन्ट हाउस	१५००
१३९.	वेन्डवाजा पसल	१५००
१४०.	डि.जे. साउन्ड	१५००
१४१.	छापाखाना स्टेशनरी	२०००
१४२.	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल	१०००
१४३.	ट्रान्सपोर्ट कम्पनी व्यवसाय	३०००
१४४.	भिडियो सि.डि.पसल	५००
१४५.	हार्डवेयर तथा निर्माण सामाग्री पसल क श्रेणी	३०००
१४६.	हार्डवेयर तथा निर्माण सामाग्री पसल ख श्रेणी	२५००
१४७.	मार्बल र टायल पसल	२०००
१४८.	सिसा,प्लाइउड, सनमाईका जन्य पसल	२०००
१४९.	खेलौना सजावट पसल	५००
१५०.	इन्जिनियरिङ्ग तथा परामर्श कन्सल्टेन्सी सेवा	५०००
१५१.	पेटिङ्ग आर्ट पसल	१०००
१५२.	गाई, भैसी पालन व्यवसाय	५००
१५३.	कुखुरा पालन व्यवसाय	७००
१५४.	माछा पालन व्यवसाय	५००
१५५.	मौरी पालन व्यवसाय	३००
१५६.	पशु पालन व्यवसाय	५००
१५७.	दुध दहि घ्यू पनिर विक्रि गर्ने तथा डेरी संचालन	१०००
१५८.	बसको टिकट बुकिङ्ग काउण्टर	१०००
१५९.	पुल हाउस व्यवसाय	२०००
१६०.	रिचार्ज र सिम कार्ड विक्रि पसल	५००
१६१.	मोवाइल विक्रि तथा मर्मत पसल	१५००
१६२.	मेवाइल मर्मत मात्र	५००
१६३.	क श्रेणीका रजिष्टर्ड ठेकेदार	३२०००
१६४.	ख श्रेणीका रजिष्टर्ड ठेकेदार	२२०००
१६५.	ग श्रेणीका रजिष्टर्ड ठेकेदार	१७०००
१६६.	घ श्रेणीका रजिष्टर्ड ठेकेदार	१२०००

१६७.	ठेक्काको नामसारी गर्दा स्थानिय तहको इजाजतपत्र सम्बन्धि कार्यविधि अनुसार तोकिएको दस्तुर लिने ।	
१६८.	यसमा नखुलेका कुराहरुमा निर्देशिका ऐन,नियम, कार्यविधि बमोजिम तोकिएको दस्तुर लाग्नेछ ।	
१६९.	सामुदायीक वन बार्षिक आम्दानीको	१० प्रतिशत
१७०.	कृषि र एग्रो सम्बन्धि सिफारिस र व्यवसाय संचालन दस्तुर	५००
१७१.	मदिरा व्यवसाय सिफारिस दस्तुर विक्रो खोली बिक्री ग्रामिण क्षेत्र	५०००
१७२.	मदिरा व्यवसाय सिफारिस दस्तुर विक्रो खोली बिक्री शहरी क्षेत्र	७०००
१७३.	मदिरा व्यवसाय सिफारिस थोक बिक्रेता विक्रो नखोली ग्रामिण क्षेत्र	१०,०००
१७४.	मदिरा व्यवसाय सिफारिस थोक बिक्रेता विक्रो नखोली शहरी क्षेत्र	१२,०००
१७५.	मदिरा व्यवसाय प्रति एजेन्सी थप दस्तुर	३०००
१७६.	कुटानी पिसानी एवं बिक्री	१५००
१७७.	सेलर मिल	२०००
१७८.	चिनी मिल	२५०००
१७९.	सः (काठ चिने मेसिन) मिल	१००००
१८०.	ईटा उद्योग चिम्नी	३००००
१८१.	ईटा उद्योग चिम्नी नविकरण	२००००
१८२.	डेरी उद्योग	१०००
१८३.	क्रन्क्रिट उद्योग	३००००
१८४.	क्रन्क्रिट उद्योग नविकरण	२००००
१८५.	होटेल लज रेष्टुरेन्ट	१००००
१८६.	ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	१०००
१८७.	होटेल संचालन	२०००
१८८.	ह्याचरी उद्योग	२५०००
१८९.	माछा पालन	२५०
१९०.	दाना उद्योग	१०००
१९१.	पोल्ट्री फर्म	१५००

१९२.	टायर रिसोलिड उद्योग	३०००
१९३.	ग्रिल उद्योग	३५००
१९४.	पाटि पेलेस	२०००
१९५.	सटरिड उद्योग	२०००
१९६.	उखु क्रेसर उद्योग	५०००
१९७.	चिउरा उद्योग	१०००
१९८.	मसला उद्योग	१०००
१९९.	ग्यांस डिलर व्यवसाय संचालन	२०००
२००.	पापड उद्योग	५००
२०१.	चाउमिन उद्योग	१०००
२०२.	क्रसर उद्योग	५००००
२०३.	क्रसर उद्योग नविकरण	२५०००
२०४.	कोलु मिल	३०००
२०५.	कोलु मिल नविकरण	२०००
२०६.	ट्रेडर्स एण्ड सप्लायर्स	३०००
२०७.	ट्रेडर्स	१५००
२०८.	सप्लायर्स	१५००
२०९.	डिपार्टमेन्ट स्टोर	३०००
२१०.	मिनरल वाटर उद्योग	५०००
२११.	नविकरण तथा अन्यको हकमा उक्त दस्तुरको आधा रकम लाग्ने छ ।	
२१२.	ढूंगा गिट्टी, बालुवा, ग्रावेल र दहत्तर बहत्तरको नियमन सम्बन्धी जरिवाना सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारको आर्थिक ऐन २०८१ बमोजिम हुनेछ ।	अनुसूची ६ को खण्ड ख बमोजिम जरिवाना लिने ।
<b>निजि क्षेत्रका अध्ययन संस्थाहरू (बोर्डिङ्ग स्कुल तर्फ) बार्षिक कर</b>		
२१३.	पूर्व प्रा.वि.(पि.जी.)तह सम्मका	२०००
२१४.	आधारभूत तह सम्मका	३०००
२१५.	मा.वि सम्म	५०००
२१६.	कम्प्युटर ईन्सिच्युट	२०००
२१७.	कोचिङ्ग टयुसन सेन्टर	१५००

२१८.	सवारी चालक तालिम सेन्टर (ड्राइभिङ्ग इन्सच्यूट)	२०००
२१९.	विदेशी भाषा प्रशिक्षण केन्द्र र टियूशन	३०००
२२०.	व्यवसायीक तथा प्राविधिक शिक्षालय	३०००
२२१.	होटल टेनिङ्ग सेन्टर	२०००
<b>वित्तीय सेवा (वार्षिक कर)</b>		
२२२.	बाणिज्य बैंक शाखा कार्यालय	७०००
२२३.	विकास बैंक तर्फ	५०००
२२४.	सहकारी बैंक संस्था	३०००
२२५.	बिमा कम्पनी	४०००
२२६.	मुद्रा सटही काउन्टर	२०००
२२७.	वित्तीय कम्पनी	४०००
<b>स्वास्थ्य सेवा तथा क्लिनिक (वार्षिक)</b>		
२२८.	औषधि बिक्री पसल थोक बिक्रेता	३५००
२२९.	औषधि बिक्री पसल खुद्रा बिक्रेता	२०००
२३०.	एक्सरे पसलबाट	१०००
२३१.	चश्मा पसल	५००
२३२.	दांत बनाउने निकाल्ने हाल्ने पसल तथा दन्त चिकित्सालय	२०००
२३३.	एग्रोभेट र पशुपंक्षी औषधी	१०००
२३४.	आयूर्वेदिक औषधि तर्फ (वार्षिक)	१०००
२३५.	चिकित्सक	५००
२३६.	पशु चिकित्सक	५००
२३७.	नर्सिङ्ग होम तथा पोलिक्लिनिक संचालन	५०००
२३८.	फिजियोथेरापी व्यवसाय संचालन	१०००
२३९.	ल्याब परीक्षण सेवा संचालन	१०००
२४०.	अल्ट्रासाउन्ड एक्सरे सेवा संचालन	२०००
२४१.	क्लिनिक	२०००

**पटके ब्यवसाय कर**

क्र.सं	व्यवासाय	रकम रू.
१	प्रत्येक अस्थायी टहरा र फडबाट दैनिक	१५

२	गा.पा. ले तोकेको ठाउंमा तक्ता खाट आदी राखि ठाउं ओगटी ब्यवसाय गर्नेलाई दैनिक	१५
३	तरकारी राखी ठाउं ओगटी ब्यवसाय गर्नेलाई दैनिक	१५
४	ठेलागाडीबाट एक ठाउंबाट अर्को ठाउंमा सार्न सकिने फलफूलका ठेलाबाट दैनिक	१५
५	तरकारी ठेला बाट दैनिक	१०
६	इन्जनद्वारा फलफूलको रस र उखुको रस बेच्ने ब्यवसायलाई दैनिक	२०
७	हातले चलाउने मसिनबाट फलफूल र उखुको रस बेच्ने ब्यवसाय चाट, बदाम लाई दैनिक	२०
८	डि फ्रिजमा विशेष आइस्क्रीम राखी ब्यवसाय गर्ने बाट	२०
९	मेनरोडको छेउ छाउमा रेडिमेट कपडा राखी बिक्री गर्ने	२०
१०	कपाडी फेरीवालाबाट प्रति दिन	२५

### अनुसूचि-४

(दफा ६संग सम्बन्धित)

जडिबुटी, कवाडी र जिवजन्तु कर:

क्र.सं.	वार्षिक व्यवसाय कर (नाम)	इकाई	दर		कै.
			रु.	पै	
<b>खालि सिसी</b>					
१	खालि सिसी	प्रति गौटा	१	०	
२	खालि सिसी मदिरा र अन्य (५०० एमएल भन्दा माथी)	प्रति गोटा	०	५०	
३	खालि सिसी मदिरा र अन्य (५०० एमएल भन्दा तल)	प्रति गोटा	०	३०	
४	प्लाष्टिक (झोला र दुधको थैला बाहेक)	प्रति के.जी	३	०	
<b>खालि बोरा</b>					
क	१०० के.जि.खाद्धान्न अट्ने जुटको बोरा	प्रति गोटा	१	०	
ख	५० के.जि.खाद्धान्न अट्ने जुटको बोरा	प्रति गोटा	०	५०	
ग	५० के.जि.भन्दाबढी .खाद्धान्न अट्नेप्लाष्टिकका बोरा	प्रति गोटा	०	५०	
<b>तेलको टीन</b>					
क	१० लिटर भन्दा बढी अट्ने	प्रति गोटा	५	०	
ख	१० लिटर भन्दा कम अट्ने	प्रति गोटा	३	०	
<b>हल्का पेय पदार्थ का सिसी</b>					
क	५०० एम एल भन्दा माथि	प्रति गोटा	०	४०	
ख	५०० एम एल भन्दा तल	प्रति गोटा	०	२०	
<b>पुराना कागज</b>					
क	अखबार	प्रति के.जि	५	०	
ख	अन्य कागज	प्रति के.जि	३	०	

९	धातुका कवाडी सामान हरु				
क	फलाम	प्रति के.जि	१०	०	
ख	अन्य धातु तामा पितल कांसो आदि	प्रति केजि	२५	०	
ग	टीन चादर आदि	प्रति केजि	५	०	
१०	पोलिथिन पाइपका टुक्रा हरु	प्रति केजि	४	०	
११	पराल बाट बनेका पुराना सामान वा पराल	प्रति केजि	२	०	
१२	सिसा लिडको धुलो र टुक्रा	प्रति केजि	३	०	
१३	जस्तापाता	प्रति केजि	१५	०	
१४	जस्ताको धुलो	प्रति केजि	५	०	
१५	झिण्डु ऊनको टुक्रा	प्रति केजि	२	०	
१६	पुरानो ब्याट्री	प्रति केजि	१५	०	
१७	गारमेण्टको कपडाको टुक्रा	प्रति केजि	३	०	
१८	जलेको मोबिल	प्रति लिटर	३	०	
१९	जुट र प्लाष्टिकका,पुनः प्रयोग हुन नसक्ने बोराहरु	प्रति केजि	२	०	
२०	कार्पेटका टुक्रा हरु	प्रति केजि	२	०	
२१	टायर ट्युब	प्रति केजि	२	०	
२२	पुरानोड्रम	प्रति केजि	५	०	
२३	पुरानो टायर ट्युब(साइकिलको)	प्रति गोटा	१	०	
२४	कागजको झुरा	प्रति केजि	३	०	
२५	प्लाष्टिकको जुत्ता,चप्पल र पुरानो प्लाष्टिक टुक्रा	प्रति केजि	४	०	
२६	धानको भुसा	प्रति केजि		५०	

**अनुसूचि (५)**  
(दफा ७ संग सम्बन्धित)  
सवारी साधन करः  
१. पटके सवारी कर

सि.न.	विवरण	रातो प्लेट	पहेलो प्लेट	कालो प्लेट	बिदेशी
१.	ई रिक्शा आदि	१०।	—	१०।—	२०।—
२.	टेम्पु (तीन पांग्रे) आदि	१५।	—	१५।—	३०।—
३.	भाडाका जीप,माइक्रो जिप आदि	२०।—	—	२०।—	५०।—
४.	भाडामा चलने टेक्ट्र चार पैया(ट्राली)	२५।—	—	२५।—	५०।—

५.	भाडामा चलने टेक्टर दुई पैया(ट्राली)	२०१-	-	२०१-	५०१-
६.	बस,ट्रक, लहरी,माइक्रो बस आदि	५०१-	-	५०१-	१००१
७.	डोजर, क्रेन, लोडर आदि हेवी इक्यूपमेण्ट	१००१-			

## २. बार्षिक सवारी कर वा दर्ता कर

क्र.सं.	सवारी साधन	बार्षिक वा दर्ता कर रु.
१.	टाँगा	५००१
२.	ई रिक्सा (विद्युतिय)	१०००१-
३.	अटो रिक्सा (पेट्रोल)	१५००१-
४.	रिक्सा	५००१-

नोट:—गाउँपालिका क्षेत्रभित्र संचालित सवारी साधनहरु लाई गा.पा मा अनिवार्य रुपमा दर्ता गर्न लगाउने सोको लागी यातायात व्यवस्था कार्यालय कैलाली लाई सहयोगका लागी अनुरोध गर्ने । बार्षिक सवारी कर आ.व. समाप्त भएको मितिले ३५ दिन भित्र बुझाई सक्नुपर्नेछ ।

### अनुसूचि -६

(दफा ७ संग सम्बन्धित)

विज्ञापन कर:

होडिगं बोर्डको बार्षिक दस्तुर प्रति स्क्वायर फिटमा (विज्ञापन कर)

क्र.सं.	होडिगं बोर्डको बार्षिक दस्तुर प्रति स्क्वायर फिटमा (विज्ञापन कर)	रकम रु.
१	व्यवसायिक दृष्टिकोणले प्रचार गर्ने साइन बोर्ड राख्ने पोस्टर टाँस्ने फिल्मी पोस्टर प्रति वर्ग फुट	१००
२	काठ टिनमा प्रति वर्ग फुट	३०
३	संघसंस्था पसलको पोस्टर	२००
४	ठूला पसलको विज्ञापन कर	१००
५	साना पसलको विज्ञापन कर	५०

### अनुसूचि -७

(दफा ९ संग सम्बन्धित)

मनोरञ्जन कर:

क्र.सं.	मनोरञ्जन कर	रकम रु.
१	अस्थायी लाइसेन्स लिई भिडियो प्रदर्शन व्यवसाय संचालन प्रति दिन	२५०

२	पटके थियटर, नौटंकी, सर्कस प्रत्येक पटक	३००
३	चटक देखाउने, औषधी बेच्ने(दैनिक)	५०
४	अन्य खेल देखाउने दैनिक	५०
५	स्थाई लाईसेन्स चलचित्र हल	२०००
६	पूर्ण चलचित्र मन्दिर प्रति ३ सो को	१२५

**अनुसूचि -८**  
(दफा १० संग सम्बन्धित)  
बहाल बिटौरी कर:

क्र.सं.	बहाल बिटौरी कर	रकम रु
१	सडकले नछोएको ऐलानि प्रति जग्गा	५०। प्रति कट्टा
२	कच्चिसडकले छोएको जमिन	७५। प्रति कट्टा
३	ग्राबेल सडककले छोएको जमिन	१००। प्रति कट्टा
४	महेन्द्र राजमार्ग बाहेकका अन्य कालोपत्रे छडडकले छोएको जमिन	२००। प्रति कट्टा
५	महेन्द्र राजमार्ग ले छोएको जमिन	५००। प्रति कट्टा
६	बगर क्षेत्र	२५। प्रति कट्टा

**अनुसूचि -९**  
(दफा ११ संग सम्बन्धित)  
पार्किङ शुल्क:

पार्किङ कर एउटा साधनको दिनको एक पटक मात्र लिने ।

(क) स्वदेशी हकमा

क्र.सं.	साधन	रकम रु
१.	ट्रक	३०
२.	बस हरुबाट	३०
३.	मिनीबस हरुबाट	२५
४.	माइक्रो जिप हरुबाट	२०
५.	जिप,कारको	२०
६.	टेम्पुहरु बाट	१५
७.	मोटर साईकल स्वदेशी	१०

(ख) विदेशीको हकमा:गाउँप्रवेश गर्दा नै पार्किंग शुल्क लिने र एकै दिनमा दोहरो कर नलिने

क्र.सं.	साधन	रकम रु
१.	बिदेशी बस ,ट्रक, लहरी,माइक्रो बस आदि	१०।
२.	कार,जिप ,माइक्रो जिप ई रिक्सा बिदेशी	१००।
३.	मोटर साईकल विदेशी	५०।
४.	टेम्पुको पार्किंग कर	२०।
५.	टागांको पार्किंग कर	३०।
६.	टेक्टर	५०।
७.	डोजर, क्रेन, लोडर आदि हेवी इक्वूपमेण्ट	२००।

### अनुसूचि-१०

(दफा १२ संग सम्बन्धित)

ट्रेकिङ्ग, कोयोकिड, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र न्याफ्टीङ्ग शुल्क:

क्र.सं.	व्यवसाय शुल्क	रकम रु
१		

### अनुसूचि-११

(दफा १३ संग सम्बन्धित)

सेवा शुल्क दस्तुर:

सिफारिस र दस्तुर तर्फ

क्र.सं.	सिफारिस र दस्तुर	रकम रु.
१	साधारण सिफारिस	१००
२	मुद्धा सम्बन्धि सिफारीस	१५०
३	नागरिकता सिफारिस बंशज रनागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१००
४	नागरिकता सिफारिस बैबाहिक अंगिकृत	२०००
५	नागरिकता सिफारिस अंगिकृत	१००००
६	अंग्रेजीमा गरिने सामान्य सिफारिस	२५०
७	नगरिकता प्रमाण पत्र सिफारीस सर्जिमिन दस्तुर	२००
८	अंग्रेजीमा गरिने पारिवारीक विवरण र नाता कायम सिफारीस	५००
९	नाता प्रमाणित दस्तुर	१५०
१०	नाता प्रमाणित स्थलगत सर्जिमिन दस्तुर	३००
११	नाता कायम सिफारीस	१००
१२	अंशियार प्रमाणित	१००
१३	पारिवारीक विवरण सिफारीस	२५०

१४	अंग्रेजीमा जन्म,मृत्यु,विवाह र बसोवास प्रमाणीत	२००
१५	नावालक सिफारिस	५०
१६	नेपालीमा जन्म, मृत्यु, विवाह र बसाईसराई प्रमाणीत	१००
१७	संगोलमा भएको प्रमाणीत	१००
१८	अविवाहित प्रमाणीत सर्जमिन सहित	५००
१९	चलनचलतीको बाटो प्रमाणित सिफारिस	२००
२०	व्यक्तिगत घटना दर्ता जरीवाना	२००
२१	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपी	५००
२२	अनुभव प्रमाणित दस्तुर	५००
२३	जग्गा छुटयाउने प्राविधिक खर्च प्रति कित्ता (अमिन)	२०००
२४	जग्गा रोक्का सिफारीस	३००
२५	फोटो प्रमाणित र अन्य प्रमाणित दस्तुर	१००
२६	चारित्रिक प्रमाणीत सर्जमिन सहित	२००
२७	खानेपानी जडान,नामसारी, ठांडसारी	१००
२८	विद्युत जडान, नामसारी, ठांडसारी (घरायसी)	२००
२९	विद्युत जडान संस्थागत	५००
३०	विद्युत जडान, नामसारी, ठांडसारी साना (उद्योग)	५००
३१	विद्युत जडान, नामसारी, ठांडसारी मझौला (उद्योग)	१०००
३२	विद्युत जडान, नामसारी, ठांडसारी ठुला (उद्योग)	३०००
३३	कुकाठ कटान सिफारिस गरेको १ रुख देखि ५ सम्म	१५००
३४	कुकाठ कटान सिफारिस गरेको ५ रुख देखि माथी	२०००
३५	टेलीफोन नामसारी	२५०
३६	घरसारको सिफारीस जिल्ला भित्र	३००
३७	घरसारको सिफारीस जिल्ला बाहिर	१५००
३८	संचार सम्बन्धि विभिन्न सिफारिस	५००
३९	सार्वजनिक मठमन्दिर गुम्वा,मस्जिद,चर्च पाटी पौवा	१००
४०	गैरसरकारी संस्था,सहकारी र क्लव को सिफारीस दस्तुर	१०००
४१	व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र दस्तुर (ठूलो)	१५००
४२	व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र दस्तुर (सानो)	५००
४३	सुचिकृत दस्तुर	५००
४४	कृषि समुह दर्ता दस्तुर	२००
४५	लेखा परिक्षक सेवा शुल्क	५००
४६	तमसुक सिफारिस	२००
४७	सम्बन्ध विच्छेद, मृत्युको न्यायीक घोषणा, दर्ता विवाह प्रयोजनका लागि गरिने सिफारिस	५००
४८	धर्मपुत्र/धर्मपुत्री प्रयोजनका लागि गरिने सिफारिस	५००

उद्योग र व्यवसाय संचालन, बन्द लगायत अन्य सिफारीस दस्तुर

क्र.सं.	उद्योग र व्यवसाय संचालन, बन्द लगायत अन्य सिफारीस दस्तुर	रकम रु.
१	घरेलु उद्योग सर्जिमिन सहित	१०००.
२	व्यवसाय दर्ता र संचालन सिफारीस सर्जिमिन गर्नु पर्ने अवस्थामा	१०००.
३	व्यवसाय दर्ता र संचालन सिफारीस सर्जिमिन नगर्नु पर्ने अवस्थामा	५००.
४	व्यवसाय बन्द सिफारीस	२००.
५	व्यवसाय नाम परिवर्तन सिफारीस	३००.
६	व्यवसाय नवीकरण गर्दा तोकिएको व्यवसाय बाहेकको	१५०.
७	व्यवसाय नामसारी, ठाँउसारी दस्तुर	५००.

### घर जग्गा नामसारी दस्तुर

क्र.सं.	घर जग्गा नामसारी दस्तुर	रकम रु.
१	जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा प्रतिलिपि सिफारिस	१००.
२	मरुवा सरुवा नामसारी दस्तुर	३००.
३	घर बाटो सिफारीस खरिद विक्री बजार क्षेत्रको	२०००.
४	घर बाटो सिफारीस खरिद विक्री ग्रामिण क्षेत्रको	५००.
५	घर बाटो सिफारीस अंशबन्डा ग्रामिण क्षेत्रको	५००.
६	घर बाटो सिफारीस अंशबन्डा बजार क्षेत्रको	१०००.

### चार किल्ला प्रमाणित तथा चौहद्धी प्रमाणित

क्र.सं.	चार किल्ला प्रमाणित तथा चौहद्धी प्रमाणित	रकम रु.
१	ग्रामिण स्तरको जग्गा जमिन न्युनतम	३००
२	बजार क्षेत्रको न्युनतम	५००
३	०-५ कट्टा का सम्म	५००
४	६ कट्टा देखि १ बिगाह सम्म	७००
५	१ बिगाह देखि २ बिगाह सम्म	१२००
६	२ बिगाह देखि ३ बिगाह सम्म	१५००
७	३ बिगाह देखि माथि	२०००

### नक्सापास सम्बन्धि दस्तुर

क्र.सं.	नक्सापास पास सम्बन्धि दस्तुर	रकम रु.
१	गाउँपालिकाको बजार क्षेत्र अन्तर्गत प्रति वर्गफुट	५
२	आवासीय क्षेत्रको प्रति वर्ग फुट	२.५०

३	नक्शा पासको निवेदन दस्तुर	५००
४	नक्शा नामसारी दस्तुर	३००
५	नक्शाको प्रतिलिपी प्रमाणित	५००
६	नक्शा पासको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	२००
७	जस्ता छानाको घर निर्माण सम्पन्न सिफारीस	२५०
८	लोड वेयरिंग घर निर्माण सम्पन्न	५००
९	आर. सि. सि. फ्रेम स्टक्चर १००० वर्ग फुट भन्दा कमको निर्माणमा निर्माण सम्पन्न	६००
१०	आर.सि.सि.फ्रेम स्टक्चर १००० वर्ग फुट भन्दा माथिका निर्माणमा निर्माण सम्पन्न	८००

### वैदेशिक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती मुल्यांकन दस्तुर

क्र.सं.	वैदेशिक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती मुल्यांकन दस्तुर	रकम रु.
१	रु १० लाख सम्ममा	७००
२	दश लाख देखि पच्चिस लाख सम्म	१५००
३	पच्चिस लाख एक देखि पचास लाख सम्म	२०००
४	पचास लाख एक देखि पचहत्तर लाख सम्म	२५००
५	पचहत्तर लाख एक देखि एक करोड सम्म	३०००
६	एक करोड एक देखि एक करोड पचास लाख सम्म	४०००
७	एक करोड पचास लाख एक देखि दुई करोड सम्म	५०००
८	दुई करोड एक देखि दुई करोड पचास लाख सम्म	६०००
९	दुई करोड पचास लाख एक देखि तीन करोड सम्म	७०००
१०	तीन करोड एक देखि चार करोड सम्म	८०००
११	चार करोड एक देखि पांच करोड सम्म	१००००
१२	५ करोड एक भन्दा माथीमा	१५०००

### बैंक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती मुल्यांकन दस्तुर

क्र.सं.	बैंक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती मुल्यांकन दस्तुर	रकम रु.
१	रु १० लाख सम्ममा	५००.
२	दश लाख देखि पच्चिस लाख सम्म	६००.
३	पच्चिस लाख एक देखि पचास लाख सम्म	१५००.
४	पचास लाख एक देखि पचहत्तर लाख सम्म	२५००.
५	पचहत्तर लाख एक देखि एक करोड सम्म	३५००.

६	एक करोड एक देखि माथि (बैङ्क प्रयोजनको लागि आम्दानी प्रमाणित दस्तुर)	५०००.
---	---	-------

**बैंक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती प्रमाणित दस्तुर**

क्र.सं.	बैंक प्रयोजनको लागि सम्पत्ती प्रमाणित दस्तुर	रकम रू
१	बार्षिक एक लाख देखि तीन लाख सम्म	१५०.
२	बार्षिक तीन लाख एक देखि पाँच लाख सम्म	२००.
३	बार्षिक पाँच लाख एक देखि सात लाख सम्म	३००.
४	बार्षिक सात लाख एक देखि दश लाख सम्म	५००.
५	बार्षिक दश लाख एक देखि माथि	७००.

**सरसफाई शुल्क गा.पा.को बजार क्षेत्रमा**

क्र.सं.	सरसफाई शुल्क गा.पा.को बजार क्षेत्रमा	रकम रू.
१	तीन तले पक्की घरको प्रति महिना	१००
२	दुई तले पक्की घरको प्रति महिना	७५
३	एक तले पक्की घरको प्रति महिना	५०
४	कच्ची घरको प्रति महिना	३०
५	यस गा.पा. क्षेत्रमा विद्युत पोल जडान प्रति पोल	१५
६	ट्रान्सफर्मर प्रति वर्ग फुट	१०
७	खानेपानीका पाईप प्रति वर्ग मिटर मासिक	०.५०
८	केबुल डिस लाईन बाट प्रति मिटर	०.२०

**शिक्षा सम्बन्धि व्यवसाय कर (संस्थागत तर्फ)**

क्र.सं.	शिक्षा सम्बन्धि व्यवसाय कर (संस्थागत तर्फ)	रकम रू.
१	कक्षा १ देखि ५ सम्म थप अनुमति	५०००।
२	कक्षा ६ देखि ८ सम्म थप अनुमति	७५००।
३	कक्षा ९ देखि १० सम्म थप अनुमति	१००००।
४	कक्षा ११ देखि १२ सम्म थप अनुमति	१५०००।
५	पुर्ण प्रथामिक बिद्यालय खोल्न अनुमति	५०००।

**बिद्यालय ठाउँ सारी सिफारिस दस्तुर**

क्र.सं.	बिद्यालय ठाउँ सारी सिफारिस दस्तुर	रकम रू
१	कक्षा १ देखि ५ सम्म	८०००।
२	कक्षा ६ देखि ८ सम्म	१००००।
३	कक्षा ९ देखि १० सम्म	१५०००।

संस्थागत बिद्यालयको थप कक्षा अनुमति

क्र.सं	संस्थागत बिद्यालयको थप कक्षा अनुमति	रकम रू.
१	कक्षा १ देखि ५ सम्म	५००।
२	कक्षा ६ देखि ८ सम्म	१०००।
३	कक्षा ९ देखि १० सम्म	१५००।
४	नर्सिंग होम र ट्रेनिङ इन्स्टिच्यूट	१००००।
५	नर्सिंग होम मात्र	६०००।
६	इन्स्टिच्यूट मात्र	४०००
७	ट्युसन सेन्टर	२०००

न्यायीक समितिको कर

क्र.सं	न्यायीक समितिको कर	रकम रू.
१	मुद्धा सम्बन्धि निवेदन दस्तुर	१००।
२	मुद्धा सम्बन्धि प्रतिउत्तर दस्तुर	१००।
३	म्याद सुचना दस्तुर	१०।
४	प्रतिलिपि प्रमाणित प्रति पाना	५।
५	निवेदन दर्ता	१०।
६	मेलमिलाप दस्तुर	२००।

नोट: अति विपन्न र अशक्त सेवा ग्राहीको हकमा वार्ड कार्यालयको सिफारिस अनुसार अवस्था बुझि निजको हकमा उक्त लाग्ने दस्तुर नलिई दर्ता गर्न सकिने छ ।

\* यस बर्दगोरिया गाउँपालिका बाट “घ” श्रेणि को इजाजत पत्र लाइसेन्स दिदा निम्न दस्तुर कायम गर्ने निर्णय गरियो ।

(क) २०८१ श्रावण १ गते देखि “घ” श्रेणिको इजाजत पत्र दिए वाफत रु.१२०००।-

(ख) २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८१ मंसिर मसान्त सम्म इजाजतपत्र नबिकरण गरेमा रु.७०००।-

(ग) मंसिर मसान्त भन्दा पछि नबिकरण गर्न आउनेका हकमा उक्त इजाजतपत्र नबिकरणका लागि लाग्ने दस्तुरमा रु.२०००।- थप गरि रु.९०००।- लाग्ने छ ।

\* गाउँपालिका बाहेकका योजनाको शिफारिस गर्दा निम्नानुसार गर्ने:

(क) कृषि तर्फको भूक्तानी शिफारिस दस्तुर रु.१००।

(ख) कृषि तर्फको सम्झौता रु.५०।

(ग) पुर्वाधार तर्फको भूक्तानी शिफारिस दस्तुर रु.१०००।

(ङ) पुर्वाधार तर्फको सम्झौता दस्तुर रु.५००।

पुनश्च:- माथी उल्लेख हुन छुट भएको शीर्षकहरुमा राजश्व परामर्श समितिको निर्णय बमोजिम कर निर्धारण गरी लगाईने छ ।

नोट:-

- आ.व २०८१ को पौष मसान्त भित्र कर बुझाएमा ५% सम्म मिनाहा गरिने छ ।
- पौष मसान्त पछि कुनै छुट दिइने छैन ।
- एक बर्ष सम्म कर,दस्तुर नबुझाएको हकमा रु. १०% थप दस्तुर लिई कर असुल गरिने छ ।
- दुई बर्ष सम्म कर,दस्तुर नबुझाएको हकमा रु २०% थप दस्तुर लिई कर असुल गरिने छ ।
- दुई बर्ष भन्दा माथीको हकमा ३०% थप दस्तुर लिई कर असुल गरिने छ ।

अनुसूचि-१२

(दफा१४ संग सम्बन्धित)

पर्यटन शुल्क:

क्र.सं	पर्यटन शुल्क	रकम रु

अनुसूचि-१३

(दफा१५ संग सम्बन्धित)

नदि जन्य पदार्थ बिक्री कर:

क्र.सं	नदि जन्य पदार्थ	रकम रु
१	हुंगा गिट्टी प्र. घ. मि.	सुदुरपचिम प्रदेश सरकार आर्थिक ऐन २०८१ बमोजिम
२	बालुवा प्र. घ. मि.	
३	ग्रावेल प्र. घ. मि.	
४	माटो प्र. घ. मि.	
५	नदिजन्य पदार्थ चोरी निकासी सम्बन्धी दण्डजरिवाना	

आय तथा खर्चको अवस्था:-

आ.व. : २०८१/८२

अवधि : २०८२/०१/०१-२०८२/०३/३०

आय तर्फ

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३७,२३,८१,०००.००	३,२३,८३,२९०.७२	८.६९	३३,९९,९७,७०९.२८
१३३११ समानिकरण अनुदान	११,०९,००,०००.००	१,८५,८६,८४०.००	१६.७६	९,२३,१३,१६०.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१३,०३,८१,०००.००	२,८६,५४,९८९.७२	२१.९८	१०,१७,२६,०१०.२८
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१०,१६,००,०००.००	(१,९४,६९,५५०.००)	-१९.१६	१२,१०,६९,५५०.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,५०,००,०००.००	४६,११,०११.००	३०.७४	१,०३,८८,९८९.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,४५,००,०००.००	०.००	०	१,४५,००,०००.००
प्रदेश सरकार	४,९५,३२,०००.००	२,६४,६४,९१६.५५	५३.४३	२,३०,६७,०८३.४५
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,००,२०,०००.००	२५,०५,०००.००	२५	७५,१५,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	५७,१२,०००.००	५७,१२,०००.००	१००	०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,५८,००,०००.००	१,११,५४,००१.५५	७०.५९	४६,४५,९९८.४५
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	२,६०,५८३.००	६.५१	३७,३९,४१७.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	१,४०,००,०००.००	६८,३३,३३२.००	४८.८१	७१,६६,६६८.००
राजस्व बाडफाड	११,३२,००,०१०.००	४,०७,६३,६११.६५	३६.०१	७,२४,३६,३९८.३५
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३०,००,०१०.००	१,१४,५४,७३८.४०	३८१.८२	(८४,५४,७२८.४०)
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	७,२६,९३,०६८.००	१,९६,७३,४८८.८०	२७.०६	५,३०,१९,५७९.२०
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,६४,०६,९३२.००	७८,२०,३२३.०८	२९.६१	१,८५,८६,६०८.९२

११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	<u>८१,००,०००.००</u>	<u>१२,६७,७६३.७०</u>	<u>१५.६५</u>	<u>६८,३२,२३६.३०</u>
११४७२ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	<u>१०,००,०००.००</u>	<u>५९,६१३.००</u>	<u>५.९६</u>	<u>९,४०,३८७.००</u>
१४१५३ बाँडफाँट भई प्राप्त वन रोयल्टी	<u>२०,००,०००.००</u>	<u>४,८७,६८४.६७</u>	<u>२४.३८</u>	<u>१५,१२,३१५.३३</u>
अन्तरिक स्रोत	<u>५,३६,६०,०००.००</u>	<u>३३,७१,०३०.२३</u>	<u>६.२८</u>	<u>५,०२,८८,९६९.७७</u>
११३१३ सम्पत्ती कर	<u>६०,००,०००.००</u>	<u>९,९८,८०४.४०</u>	<u>१६.६४</u>	<u>५०,०१,१९५.६०</u>
११३१४ भुमिकर/मालपोत	<u>५,००,०००.००</u>	<u>३८,४७५.००</u>	<u>७.७</u>	<u>४,६१,५२५.००</u>
११३१७ वहाल कर	<u>१५,००,०००.००</u>	<u>७,५५,६२२.२०</u>	<u>५०.३७</u>	<u>७,४४,३७७.८०</u>
११३१८ वहाल विटौरी कर	<u>३५,०००.००</u>	<u>०.००</u>	<u>०</u>	<u>३५,०००.००</u>
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	<u>५०,०००.००</u>	<u>०.००</u>	<u>०</u>	<u>५०,०००.००</u>
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	<u>२५,०००.००</u>	<u>०.००</u>	<u>०</u>	<u>२५,०००.००</u>
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	<u>१,६०,००,०००.००</u>	<u>०.००</u>	<u>०</u>	<u>१,६०,००,०००.००</u>
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	<u>५,०००.००</u>	<u>१,१००.००</u>	<u>२२</u>	<u>३,९००.००</u>
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	<u>५०,०००.००</u>	<u>२२,५००.००</u>	<u>४५</u>	<u>२७,५००.००</u>
१४२२४ परीक्षा शुल्क	<u>५,०००.००</u>	<u>१,५३,७५०.००</u>	<u>३०७५</u>	<u>(१,४८,७५०.००)</u>
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	<u>२०,०००.००</u>	<u>२७,०००.००</u>	<u>१३५</u>	<u>(७,०००.००)</u>
१४२४१ पार्किङ्ग शुल्क	<u>२०,०००.००</u>	<u>०.००</u>	<u>०</u>	<u>२०,०००.००</u>
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	<u>१,५०,०००.००</u>	<u>४२,०३६.०५</u>	<u>२८.०२</u>	<u>१,०७,९६३.९५</u>
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	<u>३२,००,०००.००</u>	<u>६,२४,५५०.००</u>	<u>१९.५२</u>	<u>२५,७५,४५०.००</u>
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	<u>६,००,०००.००</u>	<u>२,२२,७००.००</u>	<u>३७.११</u>	<u>३,७७,३००.००</u>

१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	३९,०००.००	३९	६१,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	४८,००,०००.००	५,९५,८४९.८३	१२.४१	४२,०४,१५०.१७
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१५१११ बेरूजू	३,००,०००.००	२४,०००.००	८	२,७६,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,००,००,०००.००	(१,७४,३५७.२५)	-०.८७	२,०१,७४,३५७.२५
जम्मा	५८,८७,७३,०१०.००	१०,२९,८२,८४९.१५	१७.४९	४८,५७,९०,१६०.८५

### व्यय तर्फ

शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	३३,५२,८५,०००.००	११,७९,५०,४८८.९४	३५.१८	२१,७३,३४,५११.०६
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	४,०४,१६,०००.००	८६,४१,४२३.०५	२१.३८	३,१७,७४,५७६.९५
२११२१ पोशाक	१६,०९,०००.००	१०,१६,०००.००	६३.१४	५,९३,०००.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	१२,४०,८००.००	६,२०,४००.००	५०	६,२०,४००.००
२११३२ महंगी भत्ता	८,५०,०००.००	६,०५,६००.००	७१.२५	२,४४,४००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	२१,५०,०००.००	६,९९,०९४.००	३२.५२	१४,५०,९०६.००
२११३९ अन्य भत्ता	७,५२,०००.००	३,३२,७१०.००	४४.२४	४,१९,२९०.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	६६,००,०००.००	१६,३२,५००.००	२४.७३	४९,६७,५००.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००	१००	०.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	१५,३०,०००.००	५,३३,९७१.००	३४.९	९,९६,०२९.००

२२११२ संचार महसुल	१०,००,०००.००	४,३३,६८७.६४	४३.३७	५,६६,३१२.३६
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	५०,००,०००.००	१५,२२,००५.००	३०.४४	३४,७७,९९५.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३५,२०,०००.००	१६,२७,९७८.००	४६.२५	१८,९२,०२२.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१०,००,०००.००	६,९९,८०८.००	६९.९८	३,००,१९२.००
२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१०,००,०००.००	५,२८,३२७.००	५२.८३	४,७१,६७३.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१६,५०,०००.००	७,१७,८३८.००	४३.५१	९,३२,१६२.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	३३,७०,०००.००	१३,९१,४४६.००	४१.२९	१९,७८,५५४.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४०,९५,०००.००	२२,९५,९१७.००	५६.०७	१७,९९,०८३.००
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२३,५३,०००.००	९,८८,६८१.००	४२.०२	१३,६४,३१९.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	७,५०,०००.००	३,११,५६५.००	४१.५४	४,३८,४३५.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१०,००,०००.००	७,६७,५८०.००	७६.७६	२,३२,४२०.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	८,२४,२५,०००.००	२,४८,३२,०२५.३२	३०.१३	५,७५,९२,९७४.६८
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	७,५०,०००.००	७,४९,३०८.००	९९.९१	६९२.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	५,००,०००.००	२,१८,३४४.००	४३.६७	२,८१,६५६.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,५३,९१,०००.००	१,६७,५१,४२४.००	४७.३३	१,८६,३९,५७६.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१५,३०,०००.००	१०,३२,८२८.००	६७.५१	४,९७,१७२.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	६,००,०००.००	४,९३०.००	०.८२	५,९५,०७०.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	४३,००,०००.००	१०,८०,१५७.००	२५.१२	३२,१९,८४३.००

२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	६,२५,०००.००	३,२३,३१०.००	५१.७३	३,०१,६९०.००
२२७११ विविध खर्च	९०,५९,०००.००	४२,३४,६००.६२	४६.७४	४८,२४,३९९.३८
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	२,४८,७१५.००	४९.७४	२,५१,२८५.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	४,८५,०४,०००.००	१,३२,७६,५८१.००	२७.३७	३,५२,२७,४१९.००
२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	११,३२,०००.००	१०,७१,२७३.००	९४.६४	६०,७२७.००
२५३१५ अन्य सस्था सहायता	२३,००,०००.००	१७,८४,०००.००	७७.५६	५,१६,०००.००
२६३११ स्थानीय तह निःशर्त चालु अनुदान	१२,८९,२००.००	६,३१,९२७.००	४९.०२	६,५७,२७३.००
२६३१२ स्थानीय तहलाई सःशर्त चालु अनुदान	५,००,०००.००	४,२४,६७१.००	८४.९३	७५,३२९.००
२६३३२ सशर्त अनुदान (चालु)	४,९४,२३,०००.००	१,७२,१९,३६५.००	३४.८४	३,२२,०३,६३५.००
२७२११ छात्रवृत्ति	२३,७१,०००.००	१०,९२,३००.००	४६.०७	१२,७८,७००.००
२७२१२ उदार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	१०,००,०००.००	५,१३,५०१.००	५१.३५	४,८६,४९९.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	५५,००,०००.००	२५,८४,१७६.००	४६.९९	२९,१५,८२४.००
२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	२४,५०,०००.००	११,२३,४००.००	४५.८५	१३,२६,६००.००
२८१४२ घरभाडा	१०,००,०००.००	५,२५,७४०.००	५२.५७	४,७४,२६०.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१५,००,०००.००	५,९१,१५०.००	३९.४	९,०८,८५०.००
२८२१९ अन्य फिर्ता	७,५०,०००.००	२,७०,२३२.३१	३६.०३	४,७९,७६७.६९
२८९११ भैपरी आउने चालु खर्च	०.००	०.००	०	०.००
पूँजीगत	१७,२२,७०,०००.००	८,७३,०५,६३३.५५	५०.६८	८,४९,६४,३६६.४५

३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	<u>८,००,०००.००</u>	<u>२१,१०,०००.००</u>	२६३.७५	(१३,१०,०००.००)
३११२१ सवारी साधन	<u>७०,००,०००.००</u>	<u>४,१४,०००.००</u>	५.९१	<u>६५,८६,०००.००</u>
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	<u>४६,५०,०००.००</u>	<u>२७,९५,९९०.००</u>	६०.१३	<u>१८,५४,०१०.००</u>
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	<u>१३,००,०००.००</u>	<u>४,७६,२३९.००</u>	३६.६३	<u>८,२३,७६१.००</u>
३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च	<u>२२,००,०००.००</u>	<u>१०,५०,९००.००</u>	४७.७७	<u>११,४९,१००.००</u>
३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	<u>१०,३०,०००.००</u>	<u>९,९८,६५७.००</u>	९६.९६	<u>३१,३४३.००</u>
३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	<u>१५,००,०००.००</u>	<u>१५,००,०००.००</u>	१००	<u>०.००</u>
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	<u>३,२६,००,०००.००</u>	<u>७४,३२,६३१.००</u>	२२.८	<u>२,५१,६७,३६९.००</u>
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	<u>४,००,०००.००</u>	<u>३,९९,९०५.००</u>	९९.९८	<u>९५.००</u>
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	<u>१,५०,०००.००</u>	<u>१,५०,०००.००</u>	१००	<u>०.००</u>
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	<u>७३,००,०००.००</u>	<u>१८,२६,५१७.५५</u>	२५.०२	<u>५४,७३,४८२.४५</u>
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	<u>४८,००,०००.००</u>	<u>२५,९६,६४८.००</u>	५४.१	<u>२२,०३,३५२.००</u>
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	<u>१०,८५,४०,०००.००</u>	<u>६,५५,५४,१४६.००</u>	६०.४	<u>४,२९,८५,८५४.००</u>
जम्मा	<u>५०,७५,५५,०००.००</u>	<u>२०,५२,५६,१२२.४९</u>	४०.४४	<u>३०,२२,९८,८७७.५१</u>